Protokoll-Nr. 01/2024

des öffentlichen Teils der Gemeindevertretersitzung

am 18.01.2024

Beginn: 19:00 Uhr

Ort: Max Hünten Haus

Teilnehmer: 14 Gemeindevertreter

Mitglieder der Verwaltung:

Herr Christian Zornow Bürgermeister

Herr Matthias Hoth Leiter Bau- u. Liegenschaftsamt

Frau Sandra Schneider Sachgebietsleiterin FSA
Herr Stefan Petschaelis SB Abwasserentsorgung
Herr Bert Balke Geschäftsführer KT GmbH
Herr Alexander Bahr Leiter Zimmervermittlung

Frau Birte Meyer Protokollantin

Gäste im Saal: 12 Bürger

Tagesordnung:

- 1. Eröffnung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit durch den Vorsitzenden der Gemeindevertretung
- 2. Bekanntgabe der Beschlüsse aus der letzten nichtöffentlichen Gemeindevertretersitzung am 14.12.2024
- 3. Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten der Verwaltung
- 4. Bürgerfragestunde
- 5. Anfragen von Gemeindevertretern
- 6. Anfragen zur Tagesordnung
- 7. Billigung der Sitzungsniederschrift Protokoll Nr. 21/2023 vom 14.12.2023
- 8. Beschluss der Haushaltssatzung 2024
- 9. Beschluss über einen Antrag auf Änderung des vorhabenbezogenen Bebauungsplanes Nr. 48 "Bau eines Seniorenwohnheimes"

TOP 1: Eröffnung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit durch den Vorsitzenden der Gemeindevertretung

Durch **Herrn Wendt** wird die Ordnungsmäßigkeit der Ladung sowie die Feststellung der Beschlussfähigkeit vorgenommen und bestätigt.

TOP 2: Bekanntgabe der Beschlüsse aus der nichtöffentlichen Gemeindevertretersitzung am 16.11.2023

Herr Wendt informiert die anwesenden Bürger, dass in der nichtöffentlichen Sitzung am 14.12.2023 keine Beschlüsse gefasst worden sind.

TOP 3: Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten der Verwaltung

Vor seinem Bericht begrüßt **Herr Zornow** Herrn Bert Balke, seit 01.01.2024 Geschäftsführer der Kur- und Tourismus GmbH. Herr Balke selbst stellt sich kurz vor. Er ist seit ca. 20 Jahren in leitender Position in der Tourismusbranche tätig, zuletzt war er 10 Jahre lang Geschäftsführer des Tourismusverbandes Mecklenburgische Seenplatte e.V.. Herr Balke stellt auch Herrn Alexander Bahr vor. Er ist ebenfalls neu im Team und leitet nun die Zimmervermittlung der KT GmbH.

Anschließend informiert **Herr Zornow** die Anwesenden über wichtige Angelegenheiten der Verwaltung (siehe Anlage 1).

Zusätzlich beantwortet **Herr Zornow** eine Frage aus der letzten Gemeindevertretersitzung zu den LKW-Transporten durch den Ort, die aufgrund der Renaturierungsmaßnahme Sundische Wiese derzeit durchgeführt werden. Das StALU kommt mittlerweile seinen laufenden Folgenbeseitigungspflichten (Reinigung, Ausbesserung), immer in Anbetracht der Witterung, nach und wird auf Basis einer Verwaltungsvereinbarung nach Beendigung der Maßnahme den per Gutachten dokumentierten Originalzustand wiederherstellen.

TOP 4: Bürgerfragestunde

Ein Bürger fragt, ob der Postplatz etwas schöner gestaltet werden kann, da es durch die dort entstandenen Trampelpfade und vor den dort ausgestellten Fotos sehr unschön aussieht.

Herr Zornow antwortet darauf, dass diese Thematik schon mehrfach in der Gemeindevertretung beraten worden ist. Die durchzuführenden Pflegearbeiten am Postplatz befinden sich gerade in der Endabstimmung zwischen Verwaltung und Ausschüssen und werden vor der Saison umgesetzt.

An der Gabelung Seestraße/ Bahndamm steht ein Trafogebäude, welches unschön zu gesprayt worden ist, hat **dieser Bürger** ebenfalls beobachtet. Es gibt im Ort so schön gestaltete Schaltkästen. Kann man nicht einen Auftrag erteilen, dass dieses Trafogebäude auch verschönert wird, fragt er.

Herr Zornow erklärt, dass die Aufträge für Schaltschränke bzw. Trafohäuschen von der E.On erteilt werden, er es aber gerne dort anregt.

Herr Hoth ergänzt, dass E.On dafür jährlich ein Budget hat und das Bau- und Liegenschaftsamt regelmäßig mit Fotos von Standorten erinnert.

Ein anderer Bürger fragt, wann die im Strandboten angekündigte Sanierung des Jordangrabens (südlich der Jordanstraße) durch den Wasser- und Bodenverband umgesetzt werden soll.

Herr Zornow antwortet, dass diese Maßnahme bereits vorabgestimmt ist. Hier warten Wasser- und Bodenverband und Gemeinde in Absprache mit dem neuen Eigentümer des westlichen Straßengrundstücks auf die avisierte Baufeldfreimachung um dann tätig zu werden.

Eine weitere Frage aus den Reihen der Bürger ist, ob die Einhaltung der seit 2021 geltenden Hausnummernsatzung, wonach diese beleuchtet sein müssen, auch überprüft wird, denn er musste feststellen, dass dies an vielen Gebäuden noch nicht der Fall ist.

Herr Zornow antwortet, dass dies durch das Ordnungsamt aufgearbeitet und überprüft wird.

TOP 5: Anfragen von Gemeindevertretern

Herr Schneider möchte wissen, wann die Arbeiten am Müggenburger Hafen beendet sein werden. **Herr Zornow** berichtet, dass der dort geplante Turm zur Hälfte montiert ist. Dieser soll im Frühjahr auf- und das Toilettenmodul eingesetzt werden, sodass die Maßnahme dort zur Saison abgeschlossen sein wird.

Herr Schmidt fragt, ob es nicht möglich ist nur gelbe Tonnen für den Verpackungsmüll auszureichen, denn nach neuem Tourenplan des Eigenbetriebes Abfallwirtschaft des Landkreises, müssen z.B. professionelle Hausmeisterdienste die gelben Säcke bereits freitags rausstellen. Die Abfuhr erfolgt montags und in dieser Zeit werden die Säcke zerstört. Müsste die Gemeinde da nicht Druck ausüben?

Hinsichtlich der gelben Tonnen hat sich die Gemeindeverwaltung mit Bekanntwerden des neuen Abfallkalenders an den Abfalleigenbetrieb des Landkreises gewandt, um frühzeitig auf daraus entstehende Missstände hinzuweisen, sagt **Herr Zornow**. Leider sieht man dort mit Verweis auf die Praxis in anderen Tourismusorten potentielle Problemlagen (noch) nicht. Es gilt nun, die Situation engmaschig zu dokumentieren und wieder mit dem Eigenbetrieb in den Austausch zu treten.

Kreistagpräsident **Andreas Kuhn**, der als Bürger anwesend ist, darf sich auf Anfrage an den Vorsitzenden dazu äußern. Er berichtet, dass es möglich ist, sich eine gelbe Tonne zu besorgen. Er weiß, dass diese Vorgehensweise in allen Tourismusgemeinden ein Problem ist und verspricht, die Problematik dem zuständigen Ausschuss im Kreistag nochmals vorzustellen und auch mit dem Eigenbetrieb ins Gespräch zu gehen.

Herr Nowicki fragt, ob man erwirken kann, dass die gelben Säcke/ Tonnen am Sonntagabend rausgestellt werden.

Herr Zornow antwortet, dass er im Gespräch mit dem Eigenbetrieb sogar angefragt hat, ob die Abfuhr am Montag später erfolgen kann, damit die Möglichkeit besteht, den Müll früh morgens rauszustellen. Dies wurde nicht in Erwägung gezogen. Die Problematik besteht in anderen Tourismusgemeinden auch, aber eben nicht mit diesem Einwohner- Touristenverhältnis, wie es in Zingst der Fall ist.

TOP 6: Anfragen zur Tagesordnung

Es gibt keine Anfragen zur Tagesordnung. Die Gemeindevertreter stimmen einstimmig über diese ab.

TOP 7: Billigung der Sitzungsniederschrift Protokoll Nr. 21/2023 vom 14.12.2023

Beschluss-Nr.: 01/01/24

Herr Fischer und Herr Thees nehmen nicht an der Billigung des Protokolls teil.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder der Ja-Stimmen: 11
Gemeindevertretung: 15 Nein-Stimmen: 0
davon teilnehmend: 12 Stimmenenthaltungen: 1

Bemerkung: Aufgrund des § 24 Abs. 1 der Kommunalverfassung waren 0 Mitglieder der

Gemeindevertretung von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

TOP 8: Beschluss der Haushaltssatzung 2024

Herr Zornow stellt den Gemeindevertretern die Haushaltssatzung der Gemeinde Ostseeheilbad Zingst für 2024 vor und erläutert die wichtigsten Eckpunkte. Fragen von Gemeindevertretern werden beantwortet.

Vorlage-Nr.: FSA 01/2024 Beschluss-Nr.: 02/01/24

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Ostseeheilbad Zingst beschließt

die Haushaltssatzung der Gemeinde Ostseeheilbad Zingst für das Haushaltsjahr 2024 mit dem Haushaltsplan und dessen Anlagen.

Haushaltssatzung der Gemeinde Zingst für das Haushaltsjahr 2024

Aufgrund der §§ 45 i.V.m. § 47 Kommunalverfassung des Landes Mecklenburg-Vorpommern wird nach Beschluss der Gemeindevertretung vom 18.01.2024 folgende Haushaltssatzung erlassen:

§ 1 Ergebnis- und Finanzhaushalt

Der Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2024 wird

1. im Ergebnishaushalt auf

einen Gesamtbetrag der Erträge von	10.197.100 EUR
einen Gesamtbetrag der Aufwendungen von	10.027.700 EUR
ein Jahresergebnis nach Veränderung der Rücklagen von	169.400 EUR

1. im Finanzhaushalt auf

a)	einen Gesamtbetrag der laufenden Einzahlungen von einen Gesamtbetrag der laufenden Auszahlungen¹ von einen jahresbezogenen Saldo der laufenden Ein- und Auszahlungen von	9.375.900 EUR 9.177.400 EUR 198.500 EUR
b)	einen Gesamtbetrag der Einzahlungen aus der Investitionstätigkeit von einen Gesamtbetrag der Auszahlungen aus der Investitionstätigkeit von	961.400 EUR 4.585.600 EUR

festgesetzt.

§ 2 Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen

Der Gesamtbetrag der vorgesehenen Kreditaufnahmen ohne Umschuldungen (Kreditermächtigung) wird festgesetzt auf

einen Saldo der Ein- und Auszahlungen aus der Investitionstätigkeit von

0 EUR

- 3.624.200 EUR

§ 3 Verpflichtungsermächtigungen

Verpflichtungsermächtigungen werden nicht veranschlagt.

§ 4 Kassenkredite

Der Höchstbetrag der Kassenkredite wird festgesetzt auf

937.500 EUR

§ Hebesätze

Die Hebesätze für die Realsteuern werden wie folgt festgesetzt:

- 1. Grundsteuer
- a) für die land- und forstwirtschaftlichen Flächen (Grundsteuer A) auf

300 v.H.

b) für die Grundstücke (Grundsteuer B) auf

400v. H.

2. Gewerbesteuer auf

385 v.H.

§ 6 Amtsumlage/ Kreisumlage

Die Gemeinde Ostseeheilbad Zingst ist amtsfrei und kreisangehörig, deshalb ist dieser Paragraph nicht belegt.

§ 7 Stellen gemäß Stellenplan

Die Gesamtzahl der im Stellenplan ausgewiesenen Stellen beträgt 50,650 Vollzeitäquivalente (VzÄ).

§ 8 weitere Vorschriften

- 9.1 Haushaltsvermerke zur Deckungsfähigkeit
- 9.1.1 Gemäß § 14 Abs. 1 werden folgende Aufwendungen hiermit von der **generellen** Deckungsfähigkeit in den Teilergebnishaushalten ausgenommen:
- Abschreibungen
- Einstellungen in Rücklagen/-stellungen
- Personalaufwendungen/ Versorgungsaufwendungen
- Zentrales Gebäudemanagement
- Wohnungsverwaltung durch Wobau Barth (Strandstr. 11 und 44)
- Wohnungsverwaltung durch Wobau Barth für Kommunalwohnungen in der Hanshäger Str. und im Hägerende
- 9.1.2 Gemäß § 14 Abs. 2 können Ansätze für Aufwendungen, die nicht nach Abs. 1 deckungsfähig sind, durch Haushaltsvermerk für gegenseitig oder einseitig deckungsfähig erklärt werden, soweit sie sachlich zusammenhängen. Dies gilt auch für entsprechende Ansätze für Auszahlungen im Finanzhaushalt. Innerhalb folgender Aufwandsarten gilt die gegenseitige Deckungsfähigkeit:
- Abschreibungen
- Einstellungen in Rücklagen/-stellungen
- Personalaufwendungen/ Versorgungsaufwendungen
- Zentrales Gebäudemanagement
- Wohnungsverwaltung durch Wobau Barth (Strandstr. 11 und 44)
- Wohnungsverwaltung durch Wobau Barth für Kommunalwohnungen in der Hanshäger Str. und im Hägerende
- 9.1.3 Gemäß § 14 Abs. 3 GemHVO-Doppik werden die Auszahlungen für Investitionstätigkeit innerhalb eines Teilhaushalts für gegenseitig deckungsfähig erklärt.
- 9.1.4 Gemäß § 14 Abs. 4 GemHVO werden die Ansätze für ordentliche Auszahlungen zugunsten von Auszahlungen für Investitionstätigkeit desselben Teilhaushalts für einseitig deckungsfähig erklärt.
- 9.2 Haushaltsvermerke zur Zweckbindung
- 9.2.1 Gemäß § 13 Abs. 2 GemHVO-Doppik wird bestimmt, dass Mehrerträge aus Gebühren, Entgelten und sonstigen eigenen Erträgen des Gemeindehaushaltes– ausgenommen Mehrerträge aus allgemeinen Zuwendungen und Umlagen die Aufwendungsansätze des gleichen Teilhaushalts erhöhen können, da davon auszugehen ist, dass die Mehrerträge einen höheren Aufwand erfordern. (Anwen-

- dung u.a. für die Konten der internen Leistungsverrechnung) Der Haushaltsvermerk gilt gleichermaßen für Einzahlungen und daraus zu leistende Auszahlungen.
- 9.3 Festlegungen der Wertgrenze für die Einzeldarstellung der Ein- und Auszahlungen für Investitionsvorhaben
- 9.3.1 Gemäß § 4 Abs. 7 GemHVO-Doppik wird bestimmt, dass Ein- und Auszahlungen für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen oberhalb der Wertgrenze von 50.000 EUR für jede Investition oder Investitionsförderungsmaßnahme im Teilhaushalt einzeln darzustellen sind. Unterhalb dieser Wertgrenze erfolgt die Darstellung der Ein- und Auszahlungen für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen in jedem Teilhaushalt insgesamt.

Nachrichtliche Angaben:

1. Zum Ergebnishaushalt

Das Ergebnis zum 31. Dezember des Haushaltsjahres beträgt voraussichtlich 12.856.368,49 EUR

2. Zum Finanzhaushalt

Der Saldo der laufenden Ein- und Auszahlungen zum 31. Dezember des Haushaltsjahres beträgt voraussichtlich

1.754.617,94 EUR

3. Zum Eigenkapital

Der Stand des Eigenkapitals zum 31. Dezember des Haushaltsjahres beträgt voraussichtlich

34.107.568,50 EUR

Zingst, 18.01.2024		
Ort, Datum		Bürgermeister
	Siegel	_

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder der Ja-Stimmen: 14
Gemeindevertretung: 15 Nein-Stimmen: 0
davon teilnehmend: 14 Stimmenenthaltungen: 0

Bemerkung: Aufgrund des § 24 Abs. 1 der Kommunalverfassung waren 0 Mitglieder der

Gemeindevertretung von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

TOP 9: Beschluss über einen Antrag auf Änderung des vorhabenbezogenen Bebauungsplanes Nr. 48 "Bau eines Seniorenwohnheimes"

Herr Hoth erläutert den Antrag

Der Bauausschuss hat in seiner Sitzung am 02.01.2024 den vorliegenden Antrag befürwortet.

Vorlage-Nr.: BLA 001/2023 Beschluss-Nr.: 03/01/24

Beschlussvorschlag:

- 1. Die Gemeindevertretung der Gemeinde Ostseeheilbad Zingst beschließt, dem Antrag des Vorhabenträgers vom 27.10.2023 zu entsprechen, mit dem Ergebnis, ein Bebauungsplanverfahren einzuleiten.
- 2. Der Bürgermeister wird beauftragt, alle notwendigen Schritte für die Aufstellung eines vorhabenbezogenen Bebauungsplanes, in Abstimmung mit dem Vorhabenträger, einzuleiten und für die Gemeindevertretung vorzubereiten.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder der Ja-Stimmen: 14
Gemeindevertretung: 15 Nein-Stimmen: 0
davon teilnehmend: 14 Stimmenenthaltungen: 0

Bemerkung: Aufgrund des § 24 Abs. 1 der Kommunalverfassung waren 0 Mitglieder der

Gemeindevertretung von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

Der Vorsitzende der Gemeindevertretung, Herr Wendt, beendet die öffentliche Sitzung um 20:14 Uhr.

WENDT Vors. d. Gemeindevertretung MEYER Protokollführerin



Bericht des Bürgermeisters (BdB)

Sitzung der Gemeindevertretung am 18. Januar 2024



Monat	Zulaufmenge	Durchschnitt	Regulär von	Regulär bis	Kurzzeitiger Spitzenwert
01.1231.12.22	25.855	834	600	1.800	-
01.0131.01.23	30.312	978	670	1.700	2.100 (Silvester)
01.0228.02.23	23.285	832	710	1.000	1.200
01.0331.03.23	29.261	1.045	750	1.400	-
01.0430.04.23	34.505	1.150	850	1.600	-
01.0531.05.23	36.964	1.320	860	1.600	-
01.0630.06.23	49.684	1.656	1.300	1.800	2.100 (22 l/m² Regen)
01.0731.07.23	60.010	1.936	1.470	2.150	2.600 (14 l/m² Regen)
01.0831.08.23	59.079	1.906	1.450	2.060	2.700 (30 l/m² Regen)
01.0930.09.23	40.163	1.339	1.100	1.500	-
01.1031.10.23	40.801	1.316	1.060	1.570	-
01.1130.11.23	31.991	1.066	720	1.100	1.600 (12 l/m² Regen)
01.1231.12.23	33.467	1.080	690	2.190	-
01.0112.01.24	25.385	2.115	880	2.300	5.100 (31 l/m² Regen)

BdB –Abwasserentsorgungsbetrieb Zingst

laufender Betrieb

technischer Bereich

- Abwassermengen liegen nach dem niederschlagsreichen Dezember (ca. 10 cm Schnee & 73 l/m² Regen) aktuell bei ca. 900 m³/d
- Zu Weihnachten ein verhältnismäßig geringer, aber üblicher Anstieg der Abwassermengen
- Zu Silvester dann der eigentliche Höhepunkt mit bis zu knapp 2.300 m³/d bei relativ milden Wetterbedingungen
- In der 1. Januarwoche fielen auf die ohnehin gesättigten Böden & versiegelten Flächen nochmals über 60 l/m² Regen
- So gelangte ein Großteil Niederschlagswasser auch ins damit überlastete Abwassernetz
- Auf der Kläranlage kamen somit teilweise über 5.000 m³/d Zulauf an
- Mit Ende der Regenphase wurde auch zügig der Normalzustand erreicht und es konnten mittlerweile bereits vier Biokompaktanlagen außer Betrieb genommen werden

48 h- Diagramm zeigt den Unterschied vom 03.01.24 zum 04.01.2024

250 Durchluß [m³/h] .				
0-	Jan-02-24 20:88	Jan-03-24 00:33	Jan-03-24 20:33	Jan-04-24 0±23

Datum	Regen (I/m²)	Zulaufmenge (m³/d)	
24.12.2023	3	1051	Heiligabend
25.12.2023	9	1592	1. Festtag
26.12.2023	7	1356	2. Festtag
27.12.2023	2	1283	
28.12.2023	2	1389	
29.12.2023	7	1857	Anreise
30.12.2023	3	2115	Ailleise
31.12.2023	0	2190	Silvester
01.01.2024	3	2284	Neujahr
02.01.2024	6	2285	
03.01.2024	16	2369	langanhaltende
04.01.2024	31	5087	Niederschläge
05.01.2024	5	4325	Regennachlauf
06.01.2024	5cm Schnee	2344	Regenilacillaui
07.01.2024	0	1559	weitestgehend
08.01.2024	0	1197	Normalzustand

BdB – Abwasserentsorgungsbetrieb Zingst

laufender Betrieb

Pegelstände der Lattenpegel:

- Wiesenstraße: 02.01.24 47 cm, 04.01.24 70 cm, 09.01.24 46 cm Einzugsbereich Schöpfwerk Zingst West
- Hirtenweg: 02.01.24 43 cm, 04.01.24 77 cm, 09.01.24 37 cm
- Dünenstraße 02.01.24 34 cm, 04.01.24 65 cm, 09.01.24 29 cm Einzugsbereich Schöpfwerk Zingst Ost

Fremdenverkehrsstatistik 2022

Stichtag: 31.12.2022 Fehlende Daten, slehe Kommentar

AVS Stand: 10.03.2023 Statistiken Stand: 10.03.2023 2022 Ø Bettenanzahl: 15.880

3.924

3.240

101.792

11,412

11.369 345,624

Übernachtungen 2022

Monat	AVS	Statistiken	Summe
Januar	27.148	19.821	46.969
Februar	30.610	17.921	48.531
März	44.149	25.543	69.692
April	94.212	39.937	134.149
Mai	114.077	48.416	162.493
Juni	180.659	76.507	257.166
Juli	252.447	89.121	341.568
August	268.590	112.001	380.591
September	147.114	64.270	211.384
Oktober	117.366	52.555	169.921
November	29.812	22.546	52.358
Dezember	33.701	21.218	54.919
	1.339.885	589.856	1.929.741

Monat	AVS	Statistiken	Summe
Januar	10.116	4.552	14.668
Februar	7.236	3.387	10.623
März	9.696	5.128	14.824
April	19.126	8.033	27.159
Mai	21.489	9.587	31.076
Juni	29.295	12.764	42.059
Juli	40.145	14.138	54.283
August	40.319	17.020	57.339
September	26.220	10.635	36.855
Oktober	24.573	9.384	33.957

7.488

8.129

243.832

November

Dezember

Personen 2022

Einnahmen 2022

Monat	AVS	Statistiken	Tageskurkarten	Summe
Januar	59.751,40€	35.222,58 €	5,75 €	94.979,73€
Februar	54.458,40 €	28.445,15 €	93,15 €	82.996,70 €
März	83.550,20 €	44.103,69 €	642,75€	128.296,64 €
April	175.856,30 €	75.257,14 €	642,15€	251.755,59 €
Mai	225.398,90 €	93.183,12 €	1.111,90 €	319.693,92 €
Juni	358.180,25 €	150.535,75 €	2.197,00€	510.913,00 €
Juli	460.524,37 €	186.273,39 €	3.086,00€	649.883,76€
August	498.878,73 €	217.227,76 €	4.282,85€	720.389,34 €
September	305.901,95 €	123.721,29 €	1.419,30 €	431.042,54 €
Oktober	228.310,78 €	99.057,33 €	1.016,50 €	328.384,61€
November	61.591,12 €	37.918,31 €	177,10 €	99.686,53 €
Dezember	56.610,95€	42.133,82 €	71,30 €	98.816,07 €
	2.569.013,35 €	1.133.079,33 €	14.745,75€	3.716.838.43 €

Kein Abgleich mit der Buchhaltung, brutto

Kategorien 2022

Kategorie	AVS	Statistiken	Summe
Erwachsene	162.078	78.880	240.958
Jugendliche 7-17	18.661	12.453	31.114
Kinder 0-6	11.598	2.220	13.818
SB GdB 50-100	5.383	284	5.667
Begleitp. GdB 100	755	93	848
Dienstreisende	1.619	1.224	2.843
Hunde	6.878	6.255	13.133

Zeitraum	2019 bis Dez. '19	2020 bis Dez. '20	2021 bis Dez. '21	2022 bis Dez. "22
Bettenanzahl	14.292	14.962	15.499	15.880
ø Bettenauslastung	35,6%	31,4%	29,9%	33,3%
Anzahl Gäste	347.596	314.589	288.622	345.624
Anzahl ÖN	1.855.892	1.721.991	1.690.633	1.929.741
ø Aufenthaltsdauer	5,3	5,5	5,9	5,6
Kurabgabe	3.338.465,01€	3.421.457,50 €	3.258.508,27 €	3.716.838,43 €
Fremdenverkehrsabgabe*	397.789,00 €	407.846,00 €	414.134,00 €	422.008,50 €
Jahreskurabgabe*	-	62.826,00 €	109.805,40 €	161.055,40 €
verkaufte Tageskurkarten	-	-	2.448 Stk.	6.627 Stk.

^{*}aktueller Stand, Soll-Buchung, Bescheidlauf zzgl. AVS bei Jahreskurabgabe.

Bundesland	AVS	Statistiken	Summe
Baden-Württemberg	43.944	20.842	64.786
Bayern	60.126	25.681	85.807
Berlin	100.396	50.050	150.446
Brandenburg	107.180	57.554	164.734
Bremen	6.058	5.084	11.142
Hamburg	23.527	18.330	41.857
Hessen	49.661	17.546	67.207
M-V	49.158	63.253	112.411
Niedersachsen	116.538	64.758	181.296
Nordrhein-Westfalen	160.744	69.843	230.587
Rheinland-Pfalz	16.461	8.545	25.006
Saarland	2.075	1.624	3.699
Sachsen	188.334	52.739	241.073
Sachsen-Anhalt	114.632	36.730	151.362
Schleswig-Holstein	39.985	31.297	71.282
Thüringen	79.969	24.585	104.554
keine Angabe PLZ	173.804	29.009	202.813
Ausland	7.279	12.388	19.667
keine Angabe Land	14		14
ungeklärte Diff.	0	-2	-2
	1.339.885	589.856	1.929.741

Bundesland	AVS	Statistiken	Summe
Baden-Württemberg	5.220	3.449	8.669
Bayern	7.880	4.270	12.150
Berlin	17.864	8.715	26.579
Brandenburg	20.262	9.970	30.232
Bremen	959	875	1.834
Hamburg	4.388	3.221	7.609
Hessen	5.869	2.983	8.852
M-V	12.741	11.132	23.873
Niedersachsen	17.662	11.058	28.720
Nordrhein-Westfalen	18.850	11.847	30.697
Rheinland-Pfalz	1.973	1.426	3.399
Saarland	253	303	556
Sachsen	26.060	8.993	35.053
Sachsen-Anhalt	17.923	6.310	24.233
Schleswig-Holstein	7.529	5.474	13.003
Thüringen	11.106	4.187	15.293
keine Angabe PLZ	28.956	5.109	34.065
Ausland	1.471	2.032	3.503
keine Angabe Land	6		6
ungeklärte Diff.	36.860	438	37.298
	243.832	101.792	345.624

BdB – Eigenbetrieb Zingster Fremdenverkehrsbetrieb

Fremdenverkehrsstatistik 2023

Stichtag: 31.12.2023

Fehlende Daten, siehe Kommentar

	AVS	Stand: 17.01.2024
	Statistiken	Stand: 17.01.2024
20	23 Ø Bettenanzahl:	15.500

Übernachtungen 2023

Monat	AVS	Statistiken	Summe
Januar	21.555	21.071	42.626
Februar	30.491	15.013	45.504
Mārz	47.906	22.804	70.710
April	97.092	28.687	125.779
Mai	135.383	43.740	179.123
Juni	191.652	44.828	236.480
Juli	294.181	62.105	356.286
August	300.160	75.096	375.256
September	173.621	43.462	217.083
Oktober	143.714	36.284	179.998
November	32.736	11.489	44.225
Dezember	50.363	16.399	66.762
	1.518.854	420.978	1.939.832

Per			

Monat	AVS	Statistiken	Summe
Januar	8.861	4.481	13.342
Februar	7.632	1.926	9.558
März	11.124	3.318	14.442
April	21.634	5.836	27.470
Mai	28.261	9.203	37.464
Juni	31.613	8.914	40.527
Juli	46.610	10.829	57.439
August	45.286	12.132	57.418
September	34.010	9.450	43.460
Oktober	29.447	7.080	36.527
November	8,653	1.855	10.508
Dezember	11.979	2.015	13.994
	285.110	77.039	362.149

Einnahmen 2023

Monat	AVS	Statistiken	Tageskurkarten	Summe
Januar	51.740,40 €	38.544,92 €	87,40 €	90.372,72 €
Februar	57.715,51 €	21.554,19 €	162,00 €	79.431,70 €
März	91.854,55 €	34.856,62 €	343,05 €	127.054,22 €
April	176.931,00 €	54.477,20 €	836,45 €	232.244,65 €
Mai	262.866,09 €	85.825,85 €	1.363,85 €	350.055,79 €
Juni	376.684,67 €	96.434,65 €	2.517,95 €	475.637,27 €
Juli	528.858,70 €	133.759,90 €	4.034,45 €	666.653,05 €
August	557.744,89 €	141.610,85 €	4.056,35 €	703.412,09 €
September	350.351,48 €	86.858,10 €	2.329,63 €	439.539,21 €
Oktober	280.460,55 €	65.202,45 €	1.216,95 €	346.879,95 €
November	63.989,04 €	18.228,50 €	644,00 €	82.861,54 €
Dezember	82.453,63 €	30.445,05 €	148,35 €	113.047,03 €
	2.881.650,51 €	807.798,28 €	17.740,43 €	3.707.189,22 €

Kein Abgleich mit der Buchhaltung, brutto

Kategorlen 2023

Kategorie	AVS	Statistiken	Summe
Erwachsene	186.920	59.946	246.866
Jugendliche 7-17	21.804	9.280	31.084
Kinder 0-6	11.592	2.089	13.681
SB GdB 50-100	6.639	50	6.689
Begleitp. GdB 100	914	10	924
Dienstreisende	2.571	160	2.731
Hunde	8.569	5.504	14.073

Bundesland	AVS	Statistiken	Summe
Baden-Württemberg	51.799	14.301	66.100
Bayern	74.362	17.175	91.537
Berlin	122.797	27.041	149.838
Depodoobuse	17E 0EE	/0.7CE	17E 020

Daden-Warttenberg	31.733	14.501	00.100
Bayern	74.362	17.175	91.537
Berlin	122.797	27.041	149.838
Brandenburg	135.055	40.765	175.820
Bremen	7.144	2.094	9.238
Hamburg	27.337	9.505	36.842
Hessen	58.851	10.612	69.463
M-V	57.848	49.524	107.372
Niedersachsen	134.521	48.036	182.557
Nordrhein-Westfalen	183.224	48.620	231.844
Rheinland-Pfalz	16.730	6.213	22.943
Saartand	2.150	573	2.723
Sachsen	230.902	36.346	267.248
Sachsen-Anhalt	141.216	24.436	165.652
Schleswig-Holstein	47.515	24.502	72.017
Thüringen	100.252	14.636	114.888
keine Angabe PLZ	115.744	37.707	153.451
Ausland	11.325	8.892	20.217
keine Angabe Land	72	0	72
ungeklärte Diff.	10	0	10
	1.518.854	420.978	1.939.832

Bundesland	AVS	Statistiken	Summe
Baden-Württemberg	6.183	2.666	8.849
Bayern	9.605	3.204	12.809
Berlin	22.360	4.887	27.247
Brandenburg	25.833	7.357	33.190
Bremen	1.109	385	1.494
Hamburg	5.328	1.792	7.120
Hessen	6.967	1.956	8.923
M-V	14.673	8.975	23.648
Niedersachsen	20.844	8.867	29.711
Nordrhein-Westfalen	21.564	9.053	30.617
Rheinland-Pfalz	2.048	1.146	3.194
Saarland	272	110	382
Sachsen	32.154	6.466	38.620
Sachsen-Anhalt	22.075	4.358	26.433
Schleswig-Holstein	9.371	4.573	13.944
Thüringen	13.811	2.623	16.434
keine Angabe PLZ	22.513	6.981	29.494
Ausland	2.293	1.640	3.933
keine Angabe Land	6		6
ungeklärte Diff.	46.101	0	46.101
	285.110	77.039	362.149

Zeitraum	2020 bis Dez. '20	2021 bis Dez. '21	2022 bis Dez. '22	2023 bis Dez. '23
Bettenanzahl	14.962	15,499	15.880	15.500
ø Bettenauslastung	31,4%	29,9%	33,3%	34,3%
Anzahl Gäste	314.589	288.622	345.669	362.149
Anzahl ÜN	1.721.991	1.690.633	1.929.741	1.939.832
ø Aufenthaltsdauer	5,5	5,9	5,6	5,4
Kurabgabe	3.421.457,50 €	3.258.508,27 €	3.717.272,53 €	3.707.189,22 €
Fremdenverkehrsabgabe*	407.846,00 €	414.134,00 €	422.008,50 €	417.564,50 €
Jahreskurabgabe*	62.826 Stk.	109.805,40 €	161.055,40 €	163.590,00 €
verkaufte Tageskurkarten		2.448 Stk.	6.627 Stk.	7.923 Stk.

^{*}akwetler Stand, Soll-Buchung, Bescheidlauf zzgl. AVS bei Jahreskurabgabe.

BdB – Eigenbetrieb Zingster Fremdenverkehrsbetrieb

Zahlen & Fakten Legende Kurabgabe

Übernachtungszahlen 2023 - Stand 17.01.24.

Wir dürfen für den Monat Dezember 2023 noch mit einer Berechnung von Kurabgabe in Höhe von ca. 40.000 € rechnen. Das sind die Gäste, die jahresübergreifend vor Ort waren.

Nachfolgend eine Auflistung, über die Summe der erfassten Meldescheine im Jahr 2023.

Die genaue **Anzahl der AVS Nutzer** werden wir noch ermitteln. Unsere erste Schätzung liegt bei **mind. 375 Nutzern von insgesamt 2448 Vermietern**.

Allerdings zählen als Vermieter auch die Eigentümer, welche Ihr Objekt über einen Vermittler verwalten lassen. Somit haben wir hier ein Ungleichgewicht in der Gegenüberstellung, da ein **Vermittler (Nutzer) mitunter 260 Objekte (Vermieter)** verwaltet.

2023

Meldescheine insgesamt im AVS: 92.961 Stk.

Manuelle Meldescheine davon: 10.432 Stk.

Direkt im AVS erfasst: 82.529 Stk.

Digitaler Versand Gästekarte: 19.204 x

Erklärung:

Meldescheine insgesamt im AVS:

Alle durch uns manuell erfassten und alle durch die Vermieter und Vermittler erfassten und eingespielten Meldescheine.

Manuelle Meldescheine:

Werden ausschließlich von uns erfasst.

Direkt im AVS erfasst:

Durch Vermieter und Vermittler erfasst bzw. über Webservice eingespielt.

Digitaler Versand Gästekarte:

Neuer digitaler Versand der Gästekarte per Mail durch die Vermieter und Vermittler.

Genannt ist die Anzahl der Meldescheine und nicht der einzelnen Karten.

BdB – Eigenbetrieb Zingster Fremdenverkehrsbetrieb

131023/635/2023 Zingster Fremdenverkehrsbetrieb

Vorjahresvergleich

August 2023 - Handelsrecht

SKR: 04 BWA-Nr.: 1 BWA-Form: DATEV-BWA Wareneinsatz: Wareneinkauf

Bezeichnung	Aug/2023	Aug/2022	Veränderung absolut	in %	Jan/2023 - Aug/2023	Jan/2022 - Aug/2022	Veränderung absolut	in %
Umaatrariësa	781.993.98	822.449.84	-40.455.86	4.02	3.241.564.26	3.356.818.84	-115.254.58	-3.43
Umsatzerlöse Bestandsveränderg, FE/UE	781.993,98 0.00	0.00	-40.455,86 0,00	-4,92	0.00	0.00		-3,43
	0.00				0.00		0,00	
Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Gesamtleistung	781.993,98	822.449,84	-40.455,86	-4,92	3.241.564,26	3.356.818,84	-115.254,58	-3,43
Material-/Wareneinkauf	482.264,84	465.659,68	16.605,16	3,57	2.312.309,98	2.326.310,53	-14.000,55	-0,60
Rohertrag	299.729,14	356.790,16	-57.061,02	-15,99	929.254,28	1.030.508,31	-101.254,03	-9,83
So. betr. Erlöse	10,00	0,00	10,00		73,90	70,00	3,90	5,57
Betrieblicher Rohertrag	299.739,14	356.790,16	-57.051,02	-15,99	929.328,18	1.030.578,31	-101.250,13	-9,82
Kostenarten:								
Personalkosten	0.00	0.00	0.00		66.00	46.00	20.00	43.48
Raumkosten	4.594.93	3.627.02	967,91	26,69	49.013.69	39.629,08	9.384.61	23,68
Betriebliche Steuern	2.356.38	2.005,10	351,28	17,52	7.069,14	5.997,96	1.071,18	17,86
Versicherungen/Beiträge	17.612,39	5.622.57	11.989,82	213,24	159.200.64	29.343.92	129.856.72	442,53
Besondere Kosten	0.00	0.00	0.00	213,24	0.00	0.00	0.00	442,55
Fahrzeugkosten (ohne Steuer)	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	
Werbe-/Reisekosten	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	
Kosten Warenabgabe	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	
Abschreibungen	73.205.00	52.570.63	20.634.37	39.25	533.298.60	412.160.70	121.137.90	29.39
Reparatur/Instandhaltung	4.480.11	2.010,00	2.470,11	122,89	20.375,17	68.323,76	-47.948,59	-70,18
Sonstige Kosten	11.176.07	11.947,28	-771,21	-6,46	75.925.60	87.206,97	-11.281,37	-12,94
Gesamtkosten	113.424,88	77.782,60	35.642,28	45,82	844.948,84	642.708,39	202.240,45	31,47
Betriebsergebnis	186.314,26	279.007,56	-92.693,30	-33,22	84.379,34	387.869,92	-303.490,58	-78,25
Zinsaufwand	322.86	54.06	268,80	497,23	16.896,27	1.385,74	15.510.53	1.119,30
Sonstiger neutraler Aufwand	0.00	0.00	0.00	431,23	0.00	0,00	0.00	1.119,30
Neutraler Aufwand	322,86	54,06	268,80	497,23	16.896,27	1.385,74	15.510,53	1.119,30
7'	400.04	0.00	400.04		200.00	2.22	202.02	
Zinserträge	122,01	0,00	122,01	000 70	396,03	0,00	396,03	000 55
Sonstiger neutraler Ertrag	16.438,72	4.881,83	11.556,89	236,73	125.969,40	39.054,64	86.914,76	222,55
Verrechnete kalk. Kosten	0,00	0,00	0,00	222.22	0,00	0,00	0,00	222 50
Neutraler Ertrag	16.560,73	4.881,83	11.678,90	239,23	126.365,43	39.054,64	87.310,79	223,56
Kontenklasse unbesetzt	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Ergebnis vor Steuern	202.552,13	283.835,33	-81.283,20	-28,64	193.848,50	425.538,82	-231.690,32	-54,45
Steuern Einkommen u. Ertrag	3.335,00	0,00	3.335,00		10.005,00	0,00	10.005,00	
Vorläufiges Ergebnis	199.217,13	283.835,33	-84.618,20	-29,81	183.843,50	425.538,82	-241.695,32	-56,80

11.09.2023

131023/635/2023 Zingster Fremdenverkehrsbetrieb

Vorjahresvergleich

September 2023 - Handelsrecht

	SKR: 0)4 BWA-Nr.: 1 BWA	-Form: DATEV-BWA	Wareneinsatz:	Wareneinkauf			
Bezeichnung	Sep/2023	Sep/2022	Veränderung absolut	in %	Jan/2023 - Sep/2023	Jan/2022 - Sep/2022	Veränderung absolut	in %
Umsatzerlöse	764.134,21	729.876,78	34.257,43	4,69	4.005.698,47	4.086.695,62	-80.997,15	-1,98
Bestandsveränderg. FE/UE	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Gesamtleistung	764.134,21	729.876,78	34.257,43	4,69	4.005.698,47	4.086.695,62	-80.997,15	-1,98
Material-/Wareneinkauf	492.207,62	480.789,69	11.417,93	2,37	2.804.517,60	2.807.100,22	-2.582,62	-0,09
Rohertrag	271.926,59	249.087,09	22.839,50	9,17	1.201.180,87	1.279.595,40	-78.414,53	-6,13
So. betr. Erlöse	0,00	10,00	-10,00	-100,00	73,90	80,00	-6,10	-7,63
Betrieblicher Rohertrag	271.926,59	249.097,09	22.829,50	9,16	1.201.254,77	1.279.675,40	-78.420,63	-6,13
Kostenarten:								
Personalkosten	0,00	0,00	0,00		66,00	46,00	20,00	43,48
Raumkosten	4.255,73	22.295,40	-18.039,67	-80,91	53.269,42	61.924,48	-8.655,06	-13,98
Betriebliche Steuern	0,00	0,00	0,00		7.069,14	5.997,96	1.071,18	17.86
Versicherungen/Beiträge	801,92	347,44	454,48	130,81	160.002,56	29.691,36	130.311,20	438,89
Besondere Kosten	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Fahrzeugkosten (ohne Steuer)	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Werbe-/Reisekosten	0.00	0.00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Kosten Warenabgabe	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Abschreibungen	73.205,00	52.574,72	20.630,28 -5.326,47	39,24	606.503,60	464.735,42	141.768,18	30,51
Reparatur/Instandhaltung	-166,78	5.159.69	-5.326,47	-103,23	20.208,39	73.483,45	-53.275,06	30,51 -72,50
Sonstige Kosten	10.325,83	12.305,52	-1.979,69	-16,09	86.251,43	99.512,49	-13.261,06	-13.33
Gesamtkosten	88.421,70	92.682,77	-4.261,07	-4,60	933.370,54	735.391,16	197.979,38	26,92
Betriebsergebnis	183.504,89	156.414,32	27.090,57	17,32	267.884,23	544.284,24	-276.400,01	-50,78
Zinsaufwand	1.010,71	9,35 0,00	1.001,36	>9999	17.906,98	1.395,09	16.511,89	1.183,57
Sonstiger neutraler Aufwand	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Neutraler Aufwand	1.010,71	9,35	1.001,36	>9999	17.906,98	1.395,09	16.511,89	1.183,57
Zinserträge	8,09	0,00	8,09		404,12	0,00	404,12	
Sonstiger neutraler Ertrag	15.647,24	6.891,83	8.755,41	127,04	141.616,64	45.946,47	95.670,17	208,22
Verrechnete kalk. Kosten	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Neutraler Ertrag	15.655,33	6.891,83	8.763,50	127,16	142.020,76	45.946,47	96.074,29	209,10
Kontenklasse unbesetzt	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Ergebnis vor Steuern	198.149,51	163.296,80	34.852,71	21,34	391.998,01	588.835,62	-196.837,61	-33,43
Steuern Einkommen u. Ertrag	0,00	13.340,00	-13.340,00	-100,00	10.005,00	13.340,00	-3.335,00	-25,00
Vorläufiges Ergebnis	198.149,51	149.956,80	48.192,71	32,14	381.993,01	575.495,62	-193.502,61	-33,62

10.10.2023

131023/635/2023 Zingster Fremdenverkehrsbetrieb

Vorjahresvergleich

Oktober 2023 - Handelsrecht

SKR: 04 BWA-Nr.: 1 BWA-Form: DATEV-BWA Wareneinsatz: Wareneinkauf

Bezeichnung	Okt/2023	Okt/2022	Veränderung absolut	in %	Jan/2023 - Okt/2023	Jan/2022 - Okt/2022	Veränderung absolut	in %
Umsatzerlöse	501.925.75	551.306.65	-49.380.90	-8.96	4.507.624,22	4.638.002.27	-130.378.05	-2,81
Bestandsveränderg. FE/UE	0.00	0.00	0.00	0,50	0.00	0.00	0.00	2,01
Aktivierte Eigenleistungen	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	
Authoric Ligericiotarigen	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Gesamtleistung	501.925,75	551.306,65	-49.380,90	-8,96	4.507.624,22	4.638.002,27	-130.378,05	-2,81
Material-/Wareneinkauf	347.272,53	384.865,15	-37.592,62	-9,77	3.151.790,13	3.191.965,37	-40.175,24	-1,26
Rohertrag	154.653,22	166.441,50	-11.788,28	-7,08	1.355.834,09	1.446.036,90	-90.202,81	-6,24
So. betr. Erlöse	10,00	311,00	-301,00	-96,78	83,90	391,00	-307,10	-78,54
50. Bott. 211665	10,00	011,00	001,00	00,70	00,00	001,00	001,10	,,,,,,
Betrieblicher Rohertrag	154.663,22	166.752,50	-12.089,28	-7,25	1.355.917,99	1.446.427,90	-90.509,91	-6,26
Kostenarten:								
Personalkosten	0,00	0,00	0,00		66,00	46,00	20,00	43,48
Raumkosten	10.936.75	2.639.73	8.297,02	314,31	64.206.17	64.564,21	-358.04	-0,55
Betriebliche Steuern	0,00	0,00	0,00		7.069,14	5.997,96	1.071,18	17,86
Versicherungen/Beiträge	1.722,44	48.717,37	-46.994,93	-96,46	161.725,00	78.408,73	83.316,27	106,26
Besondere Kosten	0,00	0,00	0,00	•	0,00	0,00	0,00	•
Fahrzeugkosten (ohne Steuer)	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Werbe-/Reisekosten	0.00	0,00	0.00		0,00	0,00	0.00	
Kosten Warenabgabe	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Abschreibungen	73.205.00	48.305,89	24.899,11	51.54	679.708.60	513.041,31	166.667,29	32,49
Reparatur/Instandhaltung	41.00	0.00	41.00		20.249.39	73.483.45	-53.234.06	-72.44
Sonstige Kosten	13.841,71	11.829,21	2.012,50	17,01	100.093,14	111.341,70	-11.248,56	-10,10
Gesamtkosten	99.746,90	111.492,20	-11.745,30	-10,53	1.033.117,44	846.883,36	186.234,08	21,99
Betriebsergebnis	54.916,32	55.260,30	-343,98	-0,62	322.800,55	599.544,54	-276.743,99	-46,16
7:fd	2 524 25	20.52	2.504.82	0.402.20	20 444 22	4.424.62	40.046.74	4 224 00
Zinsaufwand	2.534,35	29,53		8.482,29	20.441,33	1.424,62	19.016,71	1.334,86
Sonstiger neutraler Aufwand	8.820,00	8.820,00	0,00	0,00	8.820,00	8.820,00	0,00	0,00
Neutraler Aufwand	11.354,35	8.849,53	2.504,82	28,30	29.261,33	10.244,62	19.016,71	185,63
Zinserträge	0,00	0,00	0,00		404,12	0,00	404,12	
Sonstiger neutraler Ertrag	15.647.24	4.881.83	10.765,41	220.52	157.263,88	50.828.30	106.435,58	209.40
Verrechnete kalk, Kosten	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	
Neutraler Ertrag	15.647,24	4.881,83	10.765,41	220,52	157.668,00	50.828,30	106.839,70	210,20
Kontenklasse unbesetzt	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Ergebnis vor Steuern	59.209,21	51.292,60	7.916,61	15,43	451.207,22	640.128,22	-188.921,00	-29,51
Steuern Einkommen u. Ertrag	0,00	0,00	0,00		10.005,00	13.340,00	-3.335,00	-25,00
Vorläufiges Ergebnis	59.209,21	51,292,60	7.916,61	15,43	441,202,22	626.788,22	-185.586,00	-29,61

10.11.2023

131023/635/2023 Zingster Fremdenverkehrsbetrieb

Vorjahresvergleich

November 2023 - Handelsrecht

SKR: 04 BWA-Nr.: 1 BWA-Form: DATEV-BWA Wareneinsatz: Wareneinkauf

Bezeichnung	Nov/2023	Nov/2022	Veränderung absolut	in %	Jan/2023 - Nov/2023	Jan/2022 - Nov/2022	Veränderung absolut	in %
Umsatzerlöse	400.453,87	667.939,96	-267.486,09	-40,05	4.908.078,09	5.305.942,23	-397.864,14	-7,50
Bestandsveränderg. FE/UE	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Gesamtleistung	400.453,87	667.939,96	-267.486,09	-40,05	4.908.078,09	5.305.942,23	-397.864,14	-7,50
Material-/Wareneinkauf	279.958,43	446.266,37	-166.307,94	-37,27	3.431.748,56	3.638.231,74	-206.483,18	-5,68
Rohertrag	120.495,44	221.673,59	-101.178,15	-45,64	1.476.329,53	1.667.710,49	-191.380,96	-11,48
So. betr. Erlöse	112,60	118,50	-5,90	-4,98	196,50	509,50	-313,00	-61,43
Betrieblicher Rohertrag	120.608,04	221.792,09	-101.184,05	-45,62	1.476.526,03	1.668.219,99	-191.693,96	-11,49
Kostenarten:								
Personalkosten	0,00	0,00	0,00		66,00	46,00	20,00	43,48
Raumkosten	3.882,25	10.647,24	-6.764,99	-63,54	68.088,42	75.211,45	-7.123,03	-9,47
Betriebliche Steuern	2.356,42	1.996,47	359,95	18,03	9.425,56	7.994,43	1.431,13	17,90
Versicherungen/Beiträge	1.234,90	30.215,75	-28.980,85	-95,91	162.959,90	108.624,48	54.335,42	50,02
Besondere Kosten	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Fahrzeugkosten (ohne Steuer)	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Werbe-/Reisekosten	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	
Kosten Warenabgabe	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Abschreibungen	73.205,00	52.574,72	20.630,28	39.24	752.913,60	565.616.03	187.297,57	33,11
Reparatur/Instandhaltung	23.007,93	6.090,37	16.917,56	277,78	43.257,32	79.573,82	-36.316,50	-45,64
Sonstige Kosten	12.999,03	11.686,49	1.312,54	11,23	113.092,17	123.028,19	-9.936,02	-8,08
Gesamtkosten	116.685,53	113.211,04	3.474,49	3,07	1.149.802,97	960.094,40	189.708,57	19,76
Betriebsergebnis	3.922,51	108.581,05	-104.658,54	-96,39	326.723,06	708.125,59	-381.402,53	-53,86
Zinsaufwand	2.334,10	775,59	1.558,51	200,95	22.775,43	2.200,21	20.575,22	935,15
Sonstiger neutraler Aufwand	0,00	0,00	0,00		8.820,00	8.820,00	0,00	0,00
Neutraler Aufwand	2.334,10	775,59	1.558,51	200,95	31.595,43	11.020,21	20.575,22	186,70
Zinserträge	92,94	0,00	92,94		497,06	0,00	497,06	
Sonstiger neutraler Ertrag	15.647,24	4.881,83	10.765,41	220,52	172.911,12	55.710,13	117.200,99	210,38
Verrechnete kalk. Kosten	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Neutraler Ertrag	15.740,18	4.881,83	10.858,35	222,42	173.408,18	55.710,13	117.698,05	211,27
Kontenklasse unbesetzt	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Ergebnis vor Steuern	17.328,59	112.687,29	-95.358,70	-84,62	468.535,81	752.815,51	-284.279,70	-37,76
Steuern Einkommen u. Ertrag	3.335,00	0,00	3.335,00		13.340,00	13.340,00	0,00	0,00
Vorläufiges Ergebnis	13.993.59	112.687,29	-98.693,70	-87.58	455.195.81	739.475.51	-284,279,70	-38,44

08.12.2023

131023/635/2023 Zingster Fremdenverkehrsbetrieb

Vorjahresvergleich

Dezember 2023 - Handelsrecht

SKR: 04 BWA-Nr.: 1 BWA-Form: DATEV-BWA Wareneinsatz: Wareneinkauf

Bezeichnung	Dez/2023	Dez/2022	Veränderung absolut	in %	Jan/2023 - Dez/2023	Jan/2022 - Dez/2022	Veränderung absolut	in %
Umsatzerlöse	233.518.37	41.466.55	192.051.82	463.15	5.141.596.46	5.347.408.78	-205.812.32	-3.85
Bestandsveränderg, FE/UE	0.00	0.00	0.00	,	0,00	0.00	0,00	-,
Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Gesamtleistung	233.518,37	41.466,55	192.051,82	463,15	5.141.596,46	5.347.408,78	-205.812,32	-3,85
Material-/Wareneinkauf	137.308,78	125.244,45	12.064,33	9,63	3.569.057,34	3.763.476,19	-194.418,85	-5,17
Rohertrag	96.209,59	-83.777,90	179.987,49	214,84	1.572.539,12	1.583.932,59	-11.393,47	-0,72
So. betr. Erlöse	1.363,00	112,69	1.250,31	1.109,51	1.559,50	622,19	937,31	150,65
Betrieblicher Rohertrag	97.572,59	-83.665,21	181.237,80	216,62	1.574.098,62	1.584.554,78	-10.456,16	-0,66
Kostenarten:								
Personalkosten	0,00	0,00	0,00		66,00	46,00	20,00	43,48
Raumkosten	6.774,20	11.415,62	-4.641,42	-40,66	74.862,62	86.627,07	-11.764,45	-13,58
Betriebliche Steuern	0,00	0,00	0,00		9.425,56	7.994,43	1.431,13	17,90
Versicherungen/Beiträge	0,00	510,02	-510,02	-100,00	162.959,90	109.134,50	53.825,40	49,32
Besondere Kosten	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Fahrzeugkosten (ohne Steuer)	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Werbe-/Reisekosten	0,00	11.287,39	-11.287,39	-100,00	0,00	11.287,39	-11.287,39	-100,00
Kosten Warenabgabe	0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00	0,00	,
Abschreibungen	83.920.83	268.735.74	-184.814.91	-68,77	836.834.43	834.351.77	2.482.66	0.30
Reparatur/Instandhaltung	4.993,47	2.311,11	2.682,36	116,06	48.250,79	81.884,93	-33.634,14	-41,07
Sonstige Kosten	8.427,17	-47.491,52	55.918.69	117,74	121.519,34	75.536,67	45.982,67	60,87
Gesamtkosten	104.115,67	246.768,36	-142.652,69	-57,81	1.253.918,64	1.206.862,76	47.055,88	3,90
Betriebsergebnis	-6.543,08	-330.433,57	323.890,49	98,02	320.179,98	377.692,02	-57.512,04	-15,23
Zinsaufwand	0,00	59.577,27	-59.577,27	-100,00	22.775,43	61.777,48	-39.002,05	-63,13
Sonstiger neutraler Aufwand	0,00	722,00	-722,00	-100,00	8.820,00	9.542,00	-722,00	-7,57
Neutraler Aufwand	0,00	60.299,27	-60.299,27	-100,00	31.595,43	71.319,48	-39.724,05	-55,70
Zinserträge	34,44	1.343,47	-1.309,03	-97,44	531,50	1.343,47	-811,97	-60,44
Sonstiger neutraler Ertrag	15.647,24	294.997,57	-279.350,33	-94,70	188.558,36	350.707,70	-162.149,34	-46,23
Verrechnete kalk. Kosten	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Neutraler Ertrag	15.681,68	296.341,04	-280.659,36	-94,71	189.089,86	352.051,17	-162.961,31	-46,29
Kontenklasse unbesetzt	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Ergebnis vor Steuern	9.138,60	-94.391,80	103.530,40	109,68	477.674,41	658.423,71	-180.749,30	-27,45
Steuern Einkommen u. Ertrag	0,00	15.254,00	-15.254,00	-100,00	13.340,00	28.594,00	-15.254,00	-53,35
Vorläufiges Ergebnis	9.138,60	-109.645,80	118.784,40	108,33	464.334,41	629.829,71	-165.495,30	-26,28

10.01.2024

131023/635/2023 Zingster Fremdenverkehrsbetrieb Rechnungswesen kommunal V.12.4 Tagesabschluss 31.12.2023 - Handelsrecht 10.01.2024 Blatt 1

Datum	Konto	Bezeichnung	Tagesanfangsbestand	Einnahmen	Ausgaben	Tagesendbestand	Tagessaldo
31.12.2023	1460	Geldtransit	0,00 S			0,00 S	0,00 S
31.12.2023	1461		0,00 S			0,00 S	0,00 S
31.12.2023	1465	Transit Debitor	0,00 S			0,00 S	0,00 S
31.12.2023	1466	Transit Kreditor	35.383,15 H			35.383,15 H	0,00 S
31.12.2023	1606		0,00 S			0,00 S	0,00 S
31.12.2023	1810	Sparkasse 571002498	632.697,90 S			632.697,90 S	0,00 S
31.12.2023	1865	Tagesgeldkonto 102017352	91,09 S			91,09 S	0,00 S
Endbestand			597.405,84 S	0,00	0,00	597.405,84 S	0,00 S

- Stand BWA ZFVB 12/23 1. Durchlauf, drei weitere Durchläufe folgen wie gehabt mit den kommenden Monatsabschlüssen
- trotz der ausgesprochen positiven Entwicklung der Gäste- und Übernachtungszahlen zum Jahresende, reichen die Umsätze aus der Kurabgabe nicht ganz an das Vorjahresergebnis heran; es sind aber auch noch nicht alle Zahlungen vereinnahmt bzw. gebucht (Silvesteraufenthalte etc.)
- Defizit aus Parkgebühren i. H. v. 83 TEUR wird durch die Mehreinnahmen bei Mieten und Pachten (+83 TEUR) kompensiert
- aufwandsseitig haben sich Beiträge/Gebühren um 34 TEUR gg. dem Vorjahr erhöht aufgrund des Gutachtens Seebrücke; Reparatur- und Instandhaltungskosten haben sich um 34 TEUR zum Vorjahr verringert
- in Sonstigen Kosten finden sich aktuell die kalkulatorischen Zinsen i. H. v. 76 TEUR; diese werden zum Jahresabschluss umgebucht und stellen somit eine Verschiebung dar
- In den sonstigen neutralen Erträgen sind u.a. die Auflösung der Investitionszuschüsse aufgeführt, hier sind aktuell 188 TEUR gebucht, weitere 158 TEUR sind im Zuge des Jahresabschlusses noch nach zu buchen und kommen auf das jetzige Betriebsergebnis noch drauf

Info: FA RDG hat eine Betriebsprüfung aller drei Betriebe (KTG, ZFVB, ZIK) für die Jahre 2019 – 2021 angekündigt hat, die ab dem 12.03.24 beginnen soll

Schule

Das neue Schuljahr ist sehr gut angelaufen. 2 erste Klassen wurden mit tatkräftiger Unterstützung der FFW Zingst eingeschult.

Die langfristig erkrankten Kolleg*innen sind alle zurück im Dienst. Mit Herrn Pilgermann hat überdies ein neuer Kollege seinen Dienst aufgenommen. Dadurch kommt es aktuell kaum zu Unterrichtsausfall und es können diverse Nachmittagsangebote (GU) unterbreitet werden wie Mal- und Kreativangebote, Volleyball, Badminton, Hausaufgabenbetreuung usw. Weitere Angebote sind in der Vorbereitung. Zum Halbjahr wird überdies eine neue Grundschullehrerin Ihren Dienst in Zingst aufnehmen.

Die **Grundschule** und die **KITA** haben auf Basis des § 13 Schulgesetz und des § 3 KiföG MV verbunden mit Anforderungen der Bildungskonzeption MV Kapitel 4 und 6 eine **Kooperationsvereinbarung** geschlossen. Ziel ist es den Übergang bestmöglich zu gestalten. Dies soll in Erziehungspartnerschaft mit den Eltern geschehen. Die Vereinbarung enthält einen Kooperationskalender den beide Partner als verbindlich ansehen und der jährlich fortgeschrieben wird.

Klasse	en:
1a	16
1b	15
2a	18
2b	15
3	19
4	22
5a	18
5b	21
5a	21
6b	21
7	20
3a	14
3b	13
9	24
10	21
Ges.	278 SuS in 15 Klassen

(3x Umzug, 1 Schulwechsel von

Gymnasium Barth) Stand: 12.01.2024

SJZ Programm

Am 06.12.2023 fand nach langer Zeit endlich wieder der Adventsmarkt der Schule satt, auch hier haben wir natürlich fleißig mit geholfen und viele Leckereien zum Verkauf mit Angeboten.

Am 18.12.2023 fand unsere Abschluss AG Weihnachtsfeier statt, bei Kakao und Kinderpunsch und allerhand Leckereien ließen wir das Jahr ausklingen und machten uns Gedanken auf zukünftiges. Spiele wie Pantomime oder Stille Post trugen auch zur guten Stimmung bei. Alles im alles war es ein toller Abschluss und wir können dieses Jahr wieder neu durchstarten.

In den kommenden Winterferien haben wir für beide Wochen ein Ferien Programm geplant. In der ersten Woche wollen wir noch einmal den Versuch starten ein eigenes SJZ Kochbuch auf die Beine zu stellen. In der zweiten Woche werden wir zusammen mit dem SOS Kinderdorf Grimmen das Projekt "Sozialraum Kids" durchführen.

Sozialraum-Kids

Mit der Autofotografie-Methode werden Orte aus dem Blickwinkel von Kindern und Jugendlichen visualisiert und so für Erwachsene erfahrbar. Deutlich werden der Grad an Heimatverbundenheit und seelischer Zufriedenheit, aber auch Nutzungskonflikte und Mängel.

Wir denken das dies für die Gemeinde und deren Vertreter sehr positive Auswirkungen haben wird. In den kommenden Ferien werden Kinder im Alter zwischen 12 – 16 Jahren daran teilnehmen. In den Sommerferien werden wir dieses Projekt mit Kindern im Alter von 8- 11 Jahren wiederholen.













BdB -SJZ

Zahlen & Fakten		Hort				Kindergarten	1		Kinderkripp	e		Gesamt
		Ganztags	Teilzeit		π	Ganztags	Teilzeit	π	Ganztags	Teilzeit	π	
KITA Muschelsucher Zingst	Februar	7	6	14	90	62	18	80	2	2 7	29	199
	März	7	6	14	90	65	16	81	2	3 6	29	200
	April	7	6	14	90	69	14	83	1	9	28	201
	Mai	7	5	14	89	71	12	83	2	9	29	201
	Juni	7	4	14	88	72	12	84	2	L 8	29	201
	Juli	7	1	14	85	72	14	86	20	7	27	198
	August	8	0	11	91	59	15	74	20) 7	27	192
	September	7	9	11	90	58	17	75	2:	2 6	28	193
	Oktober	7	9	11	90	59	17	76	2	L 9	30	196
	November	7	9	11	90	62	17	79	2	L 7	28	197
	Dezember	8	0	10	90	65	17	82	20	5	25	197
	Januar		0	10	90	68	17	85	18	5	23	198

			Krippe			Kiga		KK+Kiga		Hort		gesamt
		GT	TZ	gesamt	GT	TZ	gesamt	gesamt	GT	TZ	gesamt	
	Jan 24	18	5	23	68	17	85	108	80	10	90	198
	Feb 24	16	5	21	70	17	87	108	80	10	90	198
	Mrz 24	16	5	21	72	19	91	112	80	10	90	202
	Apr 24	15	6	21	75	17	92	113	80	10	90	203
	bis 07.Mai 24	15	6	21	75	17	92	113	80	10	90	203
4	Mai 24	15	6	21	75	17	92	113	80	10	90	203
202	Jun 24	15	7	22	75	17	92	114	80	10	90	204
``	bis 19. Juli 24	15	7	22	75	17	92	114	80	10	90	204
	Jul 24	15	7	22	75	17	92	114	68	6	74	188
	Aug 24	15	6	21	76	18	94	115	68	6	74	189
	Sep 24	16	6	22	47	17	64	86	98	12	110	196
	Okt 24	15	6	21	48	17	65	86	98	12	110	196
	Nov 24	15	6	21	48	17	65	86	98	12	110	196
	Dez 24	15	6	21	48	17	65	86	98	12	110	196

BdB - Schule & KITA & SJZ

Boddenhafensanierung

Los 4: FSA zur Kranichsaison in Nutzung genommen; diverse Rest-/Nacharbeiten stehen noch aus (Anbindung westlich Richtung Ballastkiste mittlerweile erledigt, Sicherheitsnetze Geländer erledigt, erste Aussichtsplattformen fertig->Korrekturen notwendig, Stegmobiliar-> fertig Rettungsmittel, Papierkörbe, Bänke, Beleuchtung Standard fertig, zusätzliche Beleuchtung offen an Bügeln, Versorgungskästen); Rammarbeiten werden fortgesetzt; beschichtete Tragelemente wurden jetzt nach und nach aufgebracht; **Beschichtung wetterbedingt ausgesetzt**

Abriss Toilettengebäude erfolgt; Neubau Toiletten & Sanitärgebäude in Umsetzung aktuell Sockelwände betoniert, nur noch 1 Los nicht vergeben (Metall- und Trockenbau in Verhandlung, Maler/Bodenbelagsarbeiten) Los Freifläche Planung fertig; Ausschreibung erfolgt Termin Subm. Anfang Feb.

Müggenburger Hafen

Aussichtsplattform in der Vorfertigung, ab Oktober Aufbau geplant 4-6 Wochen, Realisierung in Abhängigkeit parallel stattfindender Arbeiten zur Herstellung einer Dükerleitung durch den Zingster Strom zur Breitbandversorgung der FEWO-Anlage auf dem Kirr.

Ausbau Schwedengang/Nehmzowsgang

Schwedengang Baustart 15.01.24 (mit Grundwasserabsenkung) und Nehmzowsgang 16.01.24 (von Westen)

Baugenehmigung einer Außenfluchttreppe als zweiter Rettungsweg KITA

Per 12. Juli 2023 genehmigt; LV geprüft; Ausschreibung raus; Baustart in der Schließzeit avisiert

Umrüstung LED

Umrüstung 200 LP Birkenstraße, Hoppenberg, Kavelweg, Neue Reihe, Glebbe witterungsbedingt noch ausgesetzt, **Beginn war heute Dauer 3 Wochen**

Sonstiges: Schiedsmann Herr Lipke hat zum 30.03.24 seinen Rücktritt erklärt; neue Ausschreibung folgt

BdB - Planen und Bauen

Umbau Schule

In Vorbereitung der HH-Planung wurde aktuell Rücksprache mit der Koordinierungsgruppe gehalten insbesondere zur Bewertung der Förderaussichten (Stichworte Änderung FAG § 10a, neuer Förderaufruf Schulbaupakt, Bundes-Förderung für Schul-Sanierungsvorhaben)

Strandaufspülung

Parameter: Abschnitt Zingst neu: KKM F205.750 - F211.500, Lagerstätte Darsser Ort, Koppelstelle Saugspülbagger 6-10 m Tiefe, geologische Bauüberwachung, Sand über Dükerleitung an Strand gepumpt

Zeitplan der Baumaßnahme muss nicht nur wegen des Hochwassers im Oktober angepasst werden. Das zweite Spülschiff ist leider auch noch nicht im Einsatz. Vorab kann ich sie schon darüber informieren, dass im Laufe der nächsten Woche die Aufspülarbeiten im Nationalpark beginnen werden. Wenn dieser Abschnitt fertig ist, werden die Arbeiten zunächst in Prerow fortgeführt. So wie es derzeit aussieht, wird die Aufspülung in Ortslage Zingst erst im Januar 2024 erfolgen.

Kommunale Wärmeplanung

Im Hinblick auf das im Gesetzgebungsverfahren befindliche Wärmeplanungsgesetz, welches zum 01.01.2024 in Kraft treten soll, bereiten wir aktuell den Fördermittelantrag zur Finanzierung einer dann vorgeschriebenen kommunalen Wärmeplanung vor (aktuell durch Haushaltssperre FÖMI-Annahme-Stopp). Ziel ist es mit einer bis zu 90 % Förderung alle gemeindlichen Gemeindegebäude und Versorgungsstrukturen rechtzeitig prüfen und bewerten zu lassen und Handlungsoptionen abzuleiten, um dann mit Blick auf die aktuelle Umsetzungsdeadline von 2028 verbindlich zu sein.

Riegeldeich Zingst West

Derzeit ist geplant, dass wir im Frühjahr 2024 mit der Umsetzung der CEF-Maßnahmen beginnen, d.h. Umsetzung des Königsfarn und Heckenpflanzung für den Neuntöter.

Im Herbst 2024 werden die Rodungsarbeiten beginnen, so dass der eigentliche Bau dann im Frühjahr 2025 startet.

BdB - Planen und Bauen

Straßenausbau Schwedengang





BdB – Planen und Bauen

Boddenhafensanierung & Müggenburger Hafen

BAUÜBERWACHUNG

FOTOS BAUFORTSCHRITT

Stand 10.01.2024

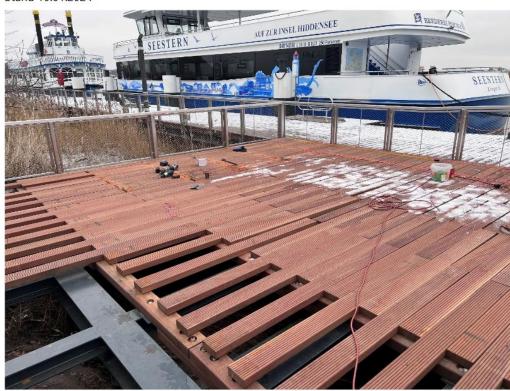


Bild 1 – Verlegung Holzbohlen Plattform Bistro





Bild 2: Rammarbeiten Grün



Bild 3 – Rammarbeiten Gründungspfähle Plattform Kanuanleger

Strandaufspülung Spülfeld zwischen SÜ6 und SÜ5



BdB – Planen und Bauen

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit, gibt es Fragen?