

Gemeinde Ostseeheilbad Zingst

Der Bürgermeister

Finanz- und Sozialverwaltungsamt



Information nach Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung	Zuständige Fachabteilung
Gemeinde Ostseeheilbad Zingst Bürgermeister Hanshäger Straße 1 18374 Zingst www.gemeinde-zingst.de	Kindertagesstätte Muschelsucher – Frau Albrecht Schulstr. 5, 18374 Zingst Tel.nr.: 038232-15400 Email: kita@zingst.de Sachgebiet Soziales – Frau Lange Tel.nr.: 038232- 16960 Email: info@regionale-schule-zingst.de
Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten	
Gemeinsamer Datenschutzbeauftragter ZV eGo-MV Eckdrift 103, 19061 Schwerin	Telefon: 0385 / 77 33 47-51 Email: datenschutz@ego-mv.de

Zweck der Datenverarbeitung:

Erfassung der Daten für die Betreuung in der Kindertagesstätte „Muschelsucher“ für die

Erhebungen der Elternbeiträge	Rechnungsstellung der Verpflegungskosten
Rechnungsstellung der Wohnsitzgemeindeanteile	Beantragung der Betriebserlaubnis
Beantragung der Elternentlastung	Beantragung der Geschwisterermäßigung
Beantragung der Geschwisterkindentlastung	Beantragung der Landes- und Kreismittel
Erstellung von Entwicklungsberichten	Durchführung von Kinderuntersuchungen
Berücksichtigung von Besonderheiten bei Kindern, Allergien, Erkrankungen, etc.	

Rechtsgrundlagen und Datenverarbeitung:

- Satzung der Gemeinde Ostseeheilbad Zingst für die Benutzung der Kindertageseinrichtung
- §5 Kommunalverfassung Mecklenburg – Vorpommern (KV M-V)
- §§ 1,2,4 und 6 des Kommunalabgabengesetzes (KAG M-V)
- §§ 12-23 des Gesetzes zur Förderung von Kindern in Kindertageseinrichtungen und in Kindertagespflege (Kindertagesförderungsgesetz KiföG M-V)
- SGB VIII, insbes. §§ 22 ff SGB VIII und §90 SGB VIII
- Gesetz über den Öffentlichen Gesundheitsdienst im Land Mecklenburg-Vorpommern (Gesetz über den Öffentlichen Gesundheitsdienst - ÖGDG M-V)

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.

Nein Ja

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten

Die Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte für Sie zur Folge, dass die Betreuung in der Kindertagesstätte nicht erfolgen kann.

Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten, wenn die Notwendigkeit besteht:

Personendaten der Eltern, Sorgeberechtigten und der Kinder:

Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, Telefon, Fax, Email Adresse

Bei Anmeldung zusätzlich:

Betreuungsbeginn und Betreuungsform

Angaben über Geschwisterkinder, welche in anderen Kindertagesstätten oder Tagespflege betreut werden

Besonderheiten und Gesundheitsdaten des Kindes, z.B. Allergien, Erkrankungen, Beeinträchtigungen

Kontaktdaten von Abholberechtigten

Bei Abmeldung:

Betreuungsende

Öffnungszeiten:

Dienstag	9.00 -12.00/14.00 -18.00 Uhr
Donnerstag	9.00 - 12.00 Uhr
Freitag	9.00 - 12.00 Uhr

Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:

Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

Bei der Anmeldung werden alle Daten direkt beim Antragsteller erhoben.

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

Zuständige Mitarbeiter/Innen der Gemeinde Ostseeheilbad Zingst und des Jugendamtes des Landkreises Vorpommern-Rügen, Fach-und Praxisberatung

Gesundheitsamt des Landkreises Vorpommern-Rügen, bzgl. der Untersuchungen nach dem ÖGDG M-V

Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

Nein Ja

Wenn ja, weitere Information gem. Art 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

Ihre personenbezogenen Daten, die die Kindertagesstätte zur Aufgabenerfüllung verarbeitet, werden nach Erledigung des Bearbeitungsvorganges unter Beachtung der rechtlichen Aufbewahrungsfristen gelöscht bzw. vernichtet. Entsprechend der Empfehlungen der Kommunalen Gemeinschaftsstelle für Verwaltungsmanagement (KGSt) werden Akten für 10 Jahre aufbewahrt.

Information zu Betroffenenrechten

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg- Vorpommern zu erheben. Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennéstraße 1, 19053 Schwerin
Tel.: 0385 / 59494-0 oder Email: info@datenschutz-mv.de