

# Hinweise zum Wohngeldantrag

## Was ist Wohngeld?

Das Wohngeld ist eine finanzielle Hilfe des Staates für Personen mit geringem Einkommen zur Entlastung bei den Wohnkosten. Das Wohngeld wird für den gesamten Haushalt gezahlt. Die Höhe des Wohngeldes hängt ab von der Anzahl der Haushaltsmitglieder, der Höhe der Einnahmen aller Haushaltsmitglieder und der Höhe der Miete.

## Welcher Antrag ist für Sie der Richtige?

Als Mieter/Mieterin oder Untermieter/Untermieterin in einer Wohnung verwenden Sie bitte den **Wohngeldantrag für den Mietzuschuss**. Auch als Bewohner/Bewohnerinnen eines Heimes oder einer besonderen Wohnform für Menschen mit Behinderungen können Sie Mietzuschuss beantragen. Den Wohngeldantrag für den Mietzuschuss nutzen Sie bitte auch, wenn Sie Bewohner/Bewohnerin eines eigenen Mehrfamilienhauses sind, das mehr als zwei Wohnungen hat.

Sind Sie Eigentümer/Eigentümerin von selbst genutztem Wohnraum, verwenden Sie bitte den **Wohngeldantrag für den Lastenzuschuss**.

## Was müssen Sie beachten?

Wenn Sie bereits Transferleistungen (z. B. Bürgergeld sowie Hilfe zum Lebensunterhalt oder Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung („Sozialhilfe“)) erhalten, bekommen Sie wahrscheinlich kein Wohngeld. In diesem Fall empfehlen wir Ihnen, Kontakt mit Ihrer Wohngeldbehörde aufzunehmen und sich beraten zu lassen.

## Was müssen Sie tun?



## Achten Sie auf die folgenden Symbole im Antrag:



Nachweise erforderlich



Wichtig zu wissen! - Tipps und Informationen



Erklärungen zu Begriffen und Beispiele für Antworten

# Wohngeldantrag für den Mietzuschuss

Bitte wählen Sie den Antragstyp

Erstantrag  Weiterleistungsantrag  Erhöhungsantrag


Wohngeldnummer/Aktenzeichen

(bitte eintragen, falls bekannt)


Anschrift der Wohngeldbehörde

Eingangsstempel

## Ihre persönlichen Angaben

1	<b>Familienname</b> ▶	<b>Vorname(n)</b> ▶
	<b>Geburtsname</b> ▶	<b>Geburtsort</b> (zusätzlich Land, wenn nicht Deutschland) ▶
	<b>Geburtsdatum</b> ▶	<b>Staatsangehörigkeit(en)</b> ▶
	<b>Geschlecht</b> <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> keine Angabe	
	<b>Telefonnummer</b> (freiwillig) ▶	<b>E-Mail-Adresse</b> (freiwillig) ▶
	 <b>Nachweis(e):</b> Für Antragsteller/Antragstellerinnen aus Drittstaaten (Nicht-EU-Staaten): Reichen Sie bitte einen Nachweis Ihres Aufenthaltstitels ein.	
	<b>Familienstand</b> <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> getrennt lebend <input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> nichteheliche Lebensgemeinschaft	
	<b>Erwerbsstatus</b> <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/in <input type="checkbox"/> Selbständige/r <input type="checkbox"/> Auszubildende/r oder Student/in <input type="checkbox"/> Rentner/in oder Pensionär/in <input type="checkbox"/> zurzeit arbeitslos <input type="checkbox"/> sonstige Nichterwerbsperson	

## Fragen zur Wohnung, für die Sie Wohngeld beantragen

	 <b>Wichtig zu wissen:</b> Wohngeld (Mietzuschuss) können Sie nur beantragen, wenn Sie Mieter/Mieterin der Wohnung oder Untermieter/Untermieterin sind oder einen mietähnlichen Nutzungsvertrag haben. Wohngeld ist immer fest mit der Wohnung verbunden. Bei einem Umzug muss der Antrag auf Wohngeld neu gestellt werden. Die Wohnung muss der Lebensmittelpunkt von Ihnen und Ihren Haushaltsmitgliedern sein. Sie können nur für eine Wohnung Wohngeld erhalten.	
2	<b>Wie lautet die Anschrift der Wohnung, für die Sie Wohngeld beantragen?</b>	
	<b>Straße</b> ▶	<b>Hausnummer</b> (ggf. weitere Zusätze) ▶
	<b>Postleitzahl</b> ▶	<b>Ort</b> ▶
	<b>Wenn Sie noch nicht in der oben genannten Wohnung wohnen, geben Sie bitte Ihre aktuelle Anschrift und das Datum des geplanten Einzugs an.</b>	
	<b>Straße</b> ▶	<b>Hausnummer</b> (ggf. weitere Zusätze) ▶
	<b>Postleitzahl</b> ▶	<b>Ort</b> ▶
	<b>Geplantes Einzugsdatum</b> ▶	
3	<b>Wurde die Wohnung mit öffentlichen Mitteln gefördert (z. B. Sozialwohnung) und unterliegt sie deshalb einer Mietpreisbindung?</b> (Fragen Sie ggf. Ihren Vermieter / Ihre Vermieterin.) <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	

**4 Erhalten Sie für eine andere Wohnung bereits Wohngeld oder haben dieses beantragt?**

Nein  Ja

**5 Haben Sie einen Zweitwohnsitz?**

Nein  Ja

**Wer sind Ihre aktuellen Haushaltsmitglieder?**



**Wichtig zu wissen:** Haushaltsmitglieder sind alle Personen, die mit Ihnen zusammen in einer Wohnung leben (Kinder und Erwachsene). Nicht zu Ihrem Haushalt gehören zum Beispiel Mitbewohner/Mitbewohnerinnen in einer Studenten-WG oder Untermieter/Untermieterinnen. Haushaltsmitglieder müssen nicht die gesamte Zeit in der Wohnung wohnen (zum Beispiel wenn sie wochentags beruflich bedingt woanders sind).

**Wichtig ist, dass die Wohnung ihr Lebensmittelpunkt ist.** Kinder (auch Pflegekinder) zählen auch dann als Haushaltsmitglieder, wenn sie beim anderen Elternteil leben, aber in Ihrem Haushalt zu mindestens 1/3 betreut werden. Falls Sie mehr als ein Kind zu einem etwas geringeren Anteil als 1/3 betreuen, dürfen Sie das jüngste dieser Kinder als Haushaltsmitglied angeben. Bei mehr als 4 Haushaltsmitgliedern verwenden Sie bitte ein weiteres Blatt.

**6 Angaben für das 1. Haushaltsmitglied**

<b>Familienname</b> ▶	<b>Vorname(n)</b> ▶
<b>Geburtsname</b> ▶	<b>Geburtsort</b> (zusätzlich Land, wenn nicht Deutschland) ▶
<b>Geburtsdatum</b> ▶	<b>Staatsangehörigkeit(en)</b> ▶
<b>Geschlecht</b> <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> keine Angabe	
<b>Familienstand</b> (Beispiele siehe Frage 1) ▶	
<b>Verhältnis zu Ihnen</b> (z. B. (Ehe-)Partner/in, (Pflege-)Kind) ▶	<b>Erwerbsstatus</b> (Beispiele siehe Frage 1) ▶

**Angaben für das 2. Haushaltsmitglied**

<b>Familienname</b> ▶	<b>Vorname(n)</b> ▶
<b>Geburtsname</b> ▶	<b>Geburtsort</b> (zusätzlich Land, wenn nicht Deutschland) ▶
<b>Geburtsdatum</b> ▶	<b>Staatsangehörigkeit(en)</b> ▶
<b>Geschlecht</b> <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> keine Angabe	
<b>Familienstand</b> (Beispiele siehe Frage 1) ▶	
<b>Verhältnis zu Ihnen</b> (z. B. (Ehe-)Partner/in, (Pflege-)Kind) ▶	<b>Erwerbsstatus</b> (Beispiele siehe Frage 1) ▶

**Angaben für das 3. Haushaltsmitglied**

<b>Familienname</b> ▶	<b>Vorname(n)</b> ▶
<b>Geburtsname</b> ▶	<b>Geburtsort</b> (zusätzlich Land, wenn nicht Deutschland) ▶
<b>Geburtsdatum</b> ▶	<b>Staatsangehörigkeit(en)</b> ▶
<b>Geschlecht</b> <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> keine Angabe	
<b>Familienstand</b> (Beispiele siehe Frage 1) ▶	
<b>Verhältnis zu Ihnen</b> (z. B. (Ehe-)Partner/in, (Pflege-)Kind) ▶	<b>Erwerbsstatus</b> (Beispiele siehe Frage 1) ▶

Angaben für das 4. Haushaltsmitglied	
Familienname ▶	Vorname(n) ▶
Geburtsname ▶	Geburtsort (zusätzlich Land, wenn nicht Deutschland) ▶
Geburtsdatum ▶	Staatsangehörigkeit(en) ▶
Geschlecht <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> keine Angabe	
Familienstand (Beispiele siehe Frage 1) ▶	
Verhältnis zu Ihnen (z. B. (Ehe-)Partner/in, (Pflege-)Kind) ▶	Erwerbsstatus (Beispiele siehe Frage 1) ▶



**Nachweis(e):** Für Haushaltsmitglieder aus Drittstaaten (Nicht-EU-Staaten) reichen Sie bitte einen Nachweis ihres Aufenthaltstitels ein.  
Für Kinder, die beim anderen Elternteil leben und hier als Haushaltsmitglieder eingetragen wurden, weisen Sie bitte nach, wie die Betreuung zwischen Ihnen und dem anderen Elternteil geregelt bzw. aufgeteilt ist.

### Für Haushaltsmitglieder aus Drittstaaten (Nicht-EU-Staaten) auszufüllen

Hat sich eine dritte Person gegenüber der Ausländerbehörde/Auslandsvertretung nach § 68 des Aufenthaltsgesetzes verpflichtet, die Kosten für den Lebensunterhalt einschließlich des Wohnraums für Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied zu tragen?

Nein     Ja

Wenn ja, wer hat sich verpflichtet?

Familienname ▶	Vorname(n) ▶
-------------------	-----------------

Anschrift (Straße, Hausnummer, ggf. weitere Zusätze, Postleitzahl, Ort)  
▶

Für wen wurde die Verpflichtung übernommen?

Familienname ▶	Vorname(n) ▶
-------------------	-----------------

Wie hoch sind die übernommenen Kosten für den Wohnraum?

Betrag in EUR/Monat  
▶

### 7 Wohnen in Ihrer Wohnung noch weitere Personen, die nicht zu Ihrem Haushalt gehören (zum Beispiel WG-Mitglieder)?

Nein     Ja

Wenn ja, wer?

Familienname (1. Mitbewohner/Mitbewohnerin) ▶	Vorname(n) ▶
--	-----------------

Familienname (2. Mitbewohner/Mitbewohnerin) ▶	Vorname(n) ▶
--	-----------------

### Veränderung der Anzahl der Haushaltsmitglieder



**Wichtig zu wissen:** Wenn ein Haushaltsmitglied innerhalb der letzten 12 Monate verstorben ist, zählt es für die Wohngeldberechnung unter bestimmten Voraussetzungen noch als Haushaltsmitglied. Dadurch wird verhindert, dass Wohngeldempfänger/Wohngeldempfängerinnen unmittelbar nach dem Tod eines Haushaltsmitgliedes weniger Wohngeld bekommen (und dadurch zum Beispiel Schwierigkeiten bei der Mietzahlung haben).

### 8 Ist ein Haushaltsmitglied innerhalb der letzten 12 Monate verstorben?

Nein     Ja

Wenn ja, wer ist verstorben und wann?

Familienname ▶	Vorname(n) ▶	Datum ▶
-------------------	-----------------	------------

Hat das verstorbene Haushaltsmitglied eine der in Frage 10 angeführten Transferleistungen bezogen?

Nein     Ja

Sind Sie nach dem Tod des oben genannten Haushaltsmitgliedes umgezogen?

Nein     Ja

▼ **Haben Sie nach dem Tod des Haushaltsmitgliedes eine der unter Frage 6 genannten Personen in den Haushalt aufgenommen?**

Nein  Ja

**Wenn ja, wen und wann ?**

<b>Familienname</b>	<b>Vorname(n)</b>	<b>Datum</b>
▶	▶	▶

**9 Wird sich in den kommenden Monaten die Anzahl der Haushaltsmitglieder erhöhen oder verringern?**

Nein  Ja

**Wenn ja, wann und warum?**

<b>Datum</b>	<b>Grund der Änderung</b> (zum Beispiel Einzug, Umzug, Geburt)
▶	▶

**Innerhalb der nächsten 12 Monate ist ein Umzug/Auszug geplant zum:**

<b>Datum</b>
▶

**Erhalt von Transferleistungen**



**Wichtig zu wissen: Wohngeld und Transferleistungen schließen einander in der Regel aus.**  
 Wenn Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied eine Transferleistung erhalten, bei deren Berechnung Kosten der Unterkunft berücksichtigt werden, empfehlen wir Ihnen, Kontakt mit Ihrer Wohngeldbehörde aufzunehmen, um Ihre Anspruchsberechtigung zu klären. Wenn Ihr Antrag auf eine Transferleistung innerhalb der letzten zwei Monate abgelehnt wurde, können Sie unter Umständen Wohngeld rückwirkend erhalten.



- Transferleistungen sind**
1. Bürgergeld (SGB II)
  2. Grundsicherung im Alter/bei Erwerbsminderung oder Hilfe zum Lebensunterhalt („Sozialhilfe“, SGB XII)
  3. Leistungen der Kinder- und Jugendhilfe (SGB VIII)
  4. Verletztengeld in Höhe des Bürgergeldes (SGB VII)
  5. Ergänzende Hilfe zum Lebensunterhalt (nach BVG)
  6. Hilfe zum Lebensunterhalt in einer stationären Einrichtung
  7. Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz
  8. Als Zuschuss erbrachte Leistungen nach SGB II für Auszubildende in besonderen Fällen

**10 Erhalten Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied eine der oben aufgeführten Transferleistungen? Haben Sie eine solche beantragt oder ist eine solche Leistung auf Grund einer Sanktion vollständig weggefallen oder der Antrag auf die Leistung innerhalb der letzten zwei Monate abgelehnt worden?**

Nein  Ja

**Wenn ja, wer und welche Leistung?**

**Angaben für eine 1. Person**

<b>Familienname</b>	<b>Vorname(n)</b>
▶	▶

**Welche Leistung?** (siehe oben)  
▶

**Wenn die Leistung beantragt wurde oder bereits bezogen wird, tragen Sie bitte ein:**

<b>Datum der Beantragung</b>	<b>Datum der Bewilligung</b>
▶	▶

**Wenn die Leistung weggefallen ist oder abgelehnt wurde, tragen Sie bitte ein:**

<b>Datum des Wegfalls</b>	<b>Datum der Ablehnung</b>
▶	▶

**Angaben für eine 2. Person**

<b>Familienname</b>	<b>Vorname(n)</b>
▶	▶

**Welche Leistung?** (siehe oben)  
▶

**Wenn die Leistung beantragt wurde oder bereits bezogen wird, tragen Sie bitte ein:**

<b>Datum der Beantragung</b>	<b>Datum der Bewilligung</b>
▶	▶

**Wenn die Leistung weggefallen ist oder abgelehnt wurde, tragen Sie bitte ein:**

<b>Datum des Wegfalls</b>	<b>Datum der Ablehnung</b>
▶	▶


**Angaben für eine 3. Person**

<b>Familienname</b>	<b>Vorname(n)</b>
▶	▶
<b>Welche Leistung?</b> (siehe oben)	
▶	
<b>Wenn die Leistung beantragt wurde oder bereits bezogen wird, tragen Sie bitte ein:</b>	
<b>Datum der Beantragung</b>	<b>Datum der Bewilligung</b>
▶	▶
<b>Wenn die Leistung weggefallen ist oder abgelehnt wurde, tragen Sie bitte ein:</b>	
<b>Datum des Wegfalls</b>	<b>Datum der Ablehnung</b>
▶	▶


 **Nachweis(e):** Bitte reichen Sie vorhandene Bescheide über die oben genannten Transferleistungen ein.


**11 Wurden Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied von einer Transferleistungsbehörde (zum Beispiel Jobcenter, Sozialamt) aufgefordert, Wohngeld zu beantragen?**

Nein  Ja

 **Nachweis(e):** Bitte fügen Sie das/die Schreiben bei.

**Über welche Einnahmen verfügen Sie und Ihre Haushaltsmitglieder?**

 **Wichtig zu wissen:** Es sind alle Einnahmen (Geld- und Sachleistungen) anzugeben. Machen Sie bitte auch entsprechende Angaben, wenn zu Ihrem Haushalt rechnende Personen keinerlei Einnahmen haben.  
Alleinlebende Empfänger/Empfängerinnen von BAföG und Berufsausbildungsbeihilfe (BAB) sind in der Regel nicht wohngeldberechtigt. In diesem Fall empfehlen wir Ihnen, Kontakt mit Ihrer Wohngeldbehörde aufzunehmen, um Ihre Anspruchsberechtigung zu klären. Zu den Beiträgen zur Kranken- und Pflegeversicherung sowie zur Renten-/Lebensversicherung können auch privat gezahlte Beiträge zählen.  
Beispiele für die im folgenden abgefragten Turnusangaben sind, **monatlich, täglich** oder **jährlich**.  
Bei mehr als 4 weiteren Haushaltsmitgliedern verwenden Sie bitte ein weiteres Blatt.

-  **Beispiele für Art der Einnahmen (nicht abschließend):**
- Arbeitslosengeld
  - Ausbildungsvergütung
  - Ausländische Einkünfte
  - BAföG oder BAB
  - Einkünfte aus Gewerbebetrieb
  - Einkünfte aus Kapitalvermögen (zum Beispiel Zinsen/Dividenden)
  - Einkünfte aus Land- und Forstwirtschaft
  - Einkünfte aus selbstständiger Arbeit
  - Elterngeld/Mutterschaftsgeld
  - Gehalt/Lohn (auch bei Nebentätigkeit oder geringfügiger Beschäftigung, Minijob)
  - Geld von anderen Personen, die nicht zum Haushalt gehören (zum Beispiel von den Großeltern)
  - Krankengeld
  - Kurzarbeitergeld
  - Renten, Pensionen
  - Sachleistungen (zum Beispiel Mittagessen bei den Eltern)
  - Unterhalt/Unterhaltsvorschuss
  - Vermietung/Verpachtung
  - Weihnachts- und Urlaubsgeld
  - Sonstiges (zum Beispiel ehrenamtliche Tätigkeiten)

**12 Einnahmen der antragstellenden Person**

<b>Familienname</b>	<b>Vorname(n)</b>
▶	▶
<b>1. Art der Einnahme bzw. keine Einnahmen</b>	<b>Brutto in EUR</b> <b>Turnus</b>
▶	▶ ▶
<b>2. Art der Einnahme</b>	<b>Brutto in EUR</b> <b>Turnus</b>
▶	▶ ▶
<b>3. Art der Einnahme</b>	<b>Brutto in EUR</b> <b>Turnus</b>
▶	▶ ▶
<b>4. Art der Einnahme</b>	<b>Brutto in EUR</b> <b>Turnus</b>
▶	▶ ▶

**Werden davon folgende Abgaben gezahlt?**

Steuern  Beiträge zur Renten-/Lebensversicherung  Beiträge zur Kranken- und Pflegeversicherung

**Einnahmen des 1. Haushaltsmitgliedes**

<b>Familienname</b>	<b>Vorname(n)</b>
▶	▶
<b>1. Art der Einnahme bzw. keine Einnahmen</b>	<b>Brutto in EUR</b> <b>Turnus</b>
▶	▶ ▶
<b>2. Art der Einnahme</b>	<b>Brutto in EUR</b> <b>Turnus</b>
▶	▶ ▶

3. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶
4. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶

**Werden davon folgende Abgaben gezahlt?**

Steuern     Beiträge zur Renten-/Lebensversicherung     Beiträge zur Kranken- und Pflegeversicherung

**Einnahmen des 2. Haushaltsmitgliedes**

Familienname ▶	Vorname(n) ▶	
1. Art der Einnahme bzw. keine Einnahmen ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶
2. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶
3. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶
4. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶

**Werden davon folgende Abgaben gezahlt?**

Steuern     Beiträge zur Renten-/Lebensversicherung     Beiträge zur Kranken- und Pflegeversicherung

**Einnahmen des 3. Haushaltsmitgliedes**

Familienname ▶	Vorname(n) ▶	
1. Art der Einnahme bzw. keine Einnahmen ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶
2. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶
3. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶
4. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶

**Werden davon folgende Abgaben gezahlt?**

Steuern     Beiträge zur Renten-/Lebensversicherung     Beiträge zur Kranken- und Pflegeversicherung

**Einnahmen des 4. Haushaltsmitgliedes**

Familienname ▶	Vorname(n) ▶	
1. Art der Einnahme bzw. keine Einnahmen ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶
2. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶
3. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶
4. Art der Einnahme ▶	Brutto in EUR ▶	Turnus ▶

**Werden davon folgende Abgaben gezahlt?**

Steuern     Beiträge zur Renten-/Lebensversicherung     Beiträge zur Kranken- und Pflegeversicherung



**Nachweis(e):** Reichen Sie bitte für alle Einnahmen die entsprechenden Nachweise ein (zum Beispiel Gehaltsbescheinigung, Rentenbescheid).

**Ihre Freibeträge/Abzugsbeträge**



**Wichtig zu wissen:** Bei der Berechnung Ihres Wohngeldes kann zu Ihren Gunsten berücksichtigt werden, wenn Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied

- erhöhte Werbungskosten haben,
- eine Schwerbehinderung und/oder einen Pflegegrad haben,
- Unterhalt zahlen,
- Kinderbetreuungskosten haben,
- Opfer nationalsozialistischer Verfolgung sind,

Des Weiteren gibt es Freibeträge, wenn Sie alleine mit Kindern wohnen oder wenn eines oder mehrere Ihrer Kinder eigene Einnahmen aus Ausbildung oder Beschäftigung (zum Beispiel durch einen Ferienjob) haben oder wenn Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied mit Rentenbezug mindestens 33 Jahre an Grundrentenzeiten erreicht haben.



**Nachweis(e):** Bitte reichen Sie alle Nachweise zu Werbungskosten, Kinderbetreuungskosten, Schwerbehinderung, Pflegegrad, zum Status als Opfer nationalsozialistischer Verfolgung sowie zu Unterhaltszahlungen und erfüllten Grundrentenzeiten ein.

13	<b>Haben Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied Werbungskosten, die oberhalb des jährlichen steuerlichen Pauschbetrages liegen, oder tatsächliche Aufwendungen im Falle einer geringfügigen Beschäftigung (Minijob)?</b> Werbungskosten sind zum Beispiel Kosten für Fahrten zur Arbeit oder Büromaterialien.	
	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja
	<b>Wenn ja, wer und in welcher Höhe?</b>	
	<b>Angaben für eine 1. Person</b>	
Familienname		Vorname(n)
Ausgaben in EUR/Monat		
<b>Angaben für eine 2. Person</b>		
Familienname		Vorname(n)
Ausgaben in EUR/Monat		
14	<b>Zahlen Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied Kinderbetreuungskosten (z. B. für den Kindergarten)?</b>	
	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja
	<b>Wenn ja, wer und in welcher Höhe?</b> Bitte geben Sie keine Beträge an, die andere außerhalb Ihres Haushalts bezahlen (zum Beispiel Jugendamt oder Arbeitgeber). Außerdem sind lediglich Ausgaben für die Betreuung relevant. Andere Ausgaben, zum Beispiel für Essen, dürfen nicht angeführt werden.	
	<b>Angaben für eine 1. Person</b>	
Familienname		Vorname(n)
Ausgaben in EUR/Monat		
<b>Angaben für eine 2. Person</b>		
Familienname		Vorname(n)
Ausgaben in EUR/Monat		
15	<b>Haben Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied eine Schwerbehinderung und/oder einen Pflegegrad oder sind Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied Opfer nationalsozialistischer Verfolgung oder ihnen gleichgestellt im Sinne des Bundesentschädigungsgesetzes (BEG)?</b>	
	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja
	<b>Wenn ja, füllen Sie bitte die folgenden Felder aus.</b>	
	<b>Angaben für eine 1. Person</b>	
Familienname		Vorname(n)
Schwerbehinderung (Grad der Behinderung)		Pflegegrad
<input type="checkbox"/> häuslich pflegebedürftig, in teilstationärer Pflege oder in Kurzzeitpflege		<input type="checkbox"/> Opfer nationalsozialistischer Verfolgung oder ihnen Gleichgestellte im Sinne des BEG
<b>Angaben für eine 2. Person</b>		
Familienname		Vorname(n)
Schwerbehinderung (Grad der Behinderung)		Pflegegrad
<input type="checkbox"/> häuslich pflegebedürftig, in teilstationärer Pflege oder in Kurzzeitpflege		<input type="checkbox"/> Opfer nationalsozialistischer Verfolgung oder ihnen Gleichgestellte im Sinne des BEG
16	<b>Zahlen Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied Unterhalt?</b>	
	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja
	<b>Wenn ja, wer zahlt den Unterhalt?</b>	
	<b>Angaben für eine 1. Person</b>	
Familienname		Vorname(n)
Für wen wird Unterhalt gezahlt? (zum Beispiel Kind)		
Familienname		Vorname(n)
Geburtsdatum		



▼ **Anschrift** (Straße, Hausnummer, ggf. weitere Zusätze, Postleitzahl, Ort)

▶

Wie ist diese Person mit der Person, die Unterhalt zahlt, verwandt?

▶

Höhe des Unterhalts in EUR/Monat

▶

### Angaben für eine 2. Person

Familienname

▶

Vorname(n)

▶

Für wen wird Unterhalt gezahlt? (zum Beispiel Kind)

Familienname

▶

Vorname(n)

▶

Geburtsdatum

▶

Anschrift (Straße, Hausnummer, ggf. weitere Zusätze, Postleitzahl, Ort)

▶

Wie ist diese Person mit der Person, die Unterhalt zahlt, verwandt?

▶

Höhe des Unterhalts in EUR/Monat

▶

## Sonstige Fragen zu Ihren Einnahmen

**17** Haben Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied einen Anspruch auf Unterhalt, der noch nicht durchgesetzt werden konnte?

Nein

Ja

Wenn ja, wer hat den Anspruch und in welcher Höhe?

### Angaben für eine 1. Person

Familienname

▶

Vorname(n)

▶

Anspruch in EUR/Monat

▶

Höhe des Anspruchs nicht bekannt

### Angaben für eine 2. Person

Familienname

▶

Vorname(n)

▶

Anspruch in EUR/Monat

▶

Höhe des Anspruchs nicht bekannt

**18** Hatten Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied in den letzten 12 Monaten einmalige Einnahmen (z. B. einmalige Unterhaltszahlungen, Rentennachzahlungen, Versicherungsleistungen und Abfindungen) oder sind solche einmaligen Einnahmen in den nächsten 12 Monaten zu erwarten?

Nein

Ja

Wenn ja, füllen Sie bitte die folgenden Felder aus.

### Angaben für eine 1. Person

Familienname

▶

Vorname(n)

▶

Art der einmaligen Einnahme(n)

▶

Betrag in EUR/Monat

▶

Datum der Zahlung

▶

### Angaben für eine 2. Person

Familienname

▶

Vorname(n)

▶

Art der einmaligen Einnahme(n)

▶

Betrag in EUR/Monat

▶

Datum der Zahlung

▶



**Nachweis(e):** Bitte reichen Sie alle Nachweise zu einmaligen Einnahmen ein.

**19 Werden sich die Einnahmen bei Ihnen und/oder einem anderen Haushaltsmitglied in den nächsten 12 Monaten verringern oder erhöhen?**

Gründe für Veränderungen können zum Beispiel Arbeitsaufnahme, Antrag auf Rente, Arbeitslosengeld, Sozialhilfe, Ausbildungsförderung oder Versicherungsleistung sein.

Nein  Ja, verringern  Ja, erhöhen

Wenn ja, füllen Sie bitte die folgenden Felder aus (Brutto-Einnahmen ggf. geschätzt).

**Angaben für eine 1. Person**

<b>Familienname</b> ▶	<b>Vorname(n)</b> ▶
<b>Einnahmeart</b> ▶	<b>Zeitpunkt der Veränderung</b> ▶
<b>Grund der Veränderung</b> ▶	<b>zukünftige Brutto-Einnahmen in EUR/Monat</b> ▶

**Angaben für eine 2. Person**

<b>Familienname</b> ▶	<b>Vorname(n)</b> ▶
<b>Einnahmeart</b> ▶	<b>Zeitpunkt der Veränderung</b> ▶
<b>Grund der Veränderung</b> ▶	<b>zukünftige Brutto-Einnahmen in EUR/Monat</b> ▶



**Nachweis(e):** Bitte reichen Sie alle Nachweise zu den veränderten Einnahmen ein.

**Ihr Vermögen**



**Wichtig zu wissen: Wohngeld bekommen Sie nur, wenn Sie und Ihre Haushaltsmitglieder nicht zu viel Vermögen haben.**

Dies kann insbesondere der Fall sein, wenn Sie und Ihre Haushaltsmitglieder Vermögen haben, das 60.000 EUR für Sie plus 30.000 EUR pro weiterem Haushaltsmitglied übersteigt (1 Person: 60.000 EUR, 2 Personen: 90.000 EUR, 3 Personen: 120.000 EUR usw.). Als Vermögen gelten dabei insbesondere Geld (bar oder auf der Bank), Wertpapiere (zum Beispiel Aktien/Fonds), nicht selbst bewohnte Immobilien oder Grundstücke (auch Vermögen im Ausland zählt dazu).

**20 Haben Sie und/oder ein anderes Haushaltsmitglied insgesamt ein Vermögen, das 60.000 EUR für Sie plus 30.000 EUR pro weiterem Haushaltsmitglied übersteigt?**

Nein  Ja

Wenn ja, welche Art von Vermögen und in welcher Höhe?

<input type="checkbox"/> Immobilien, Grundbesitz (auch im Ausland)	<b>Wertangabe in EUR (circa)</b> ▶
<input type="checkbox"/> Geldvermögen, Forderungen und sonstige Rechte	<b>Wertangabe in EUR (circa)</b> ▶
<input type="checkbox"/> Wertgegenstände, bewegliche Sachen (zum Beispiel Auto, Schmuck)	<b>Wertangabe in EUR (circa)</b> ▶
<input type="checkbox"/> Sonstige Vermögenswerte (z. B. Bausparvertrag, Lebensversicherung)	<b>Wertangabe in EUR (circa)</b> ▶



**Nachweis(e):** Bitte legen Sie entsprechende Unterlagen bei.

**Fragen zur Miete**



**Wichtig zu wissen:** Ihr Wohngeldanspruch wird auf Basis Ihrer Gesamtmiete berechnet abzüglich der darin enthaltenen Heiz- und Warmwasserkosten, Kosten der Haushaltsenergie und Miete für eine Garage oder einen Stellplatz. Die folgenden Fragen sind notwendig, damit die Wohngeldbehörde den richtigen Betrag ermitteln kann. Für Heimbewohner/Heimbewohnerinnen und Bewohner/Bewohnerinnen in der besonderen Wohnform sind die Fragen 23 bis 29 nicht relevant und müssen nicht beantwortet werden.



**Nachweis(e):** Bitte reichen Sie Ihren Mietvertrag sowie Nachweise über die aktuelle Höhe der Miete ein (neben dem Mietvertrag zum Beispiel Mieterhöhungs- oder Mietminderungsschreiben, Vermieterbescheinigung, Zahlungsnachweise, Kontoauszüge). Als Heimbewohner/Heimbewohnerin reichen Sie bitte Ihren Heimvertrag, als Bewohner/Bewohnerin in der besonderen Wohnform Ihren Wohnvertrag ein.

<b>21</b>	<b>Ich bin:</b>	
	<input type="checkbox"/> <b>Hauptmieter/Hauptmieterin</b> <input type="checkbox"/> <b>Heimbewohner/Heimbewohnerin oder Bewohner/Bewohnerin in besonderer Wohnform</b> <input type="checkbox"/> <b>Sonstiges</b> (zum Beispiel Inhaber/Inhaberin einer Genossenschaftswohnung oder eines mietähnlichen Dauerwohnrechts)	<input type="checkbox"/> <b>Untermieter/Untermieterin</b> <input type="checkbox"/> <b>Bewohner/Bewohnerin von Wohnraum im eigenen Mehrfamilienhaus</b> (Haus mit mehr als 2 Wohnungen)
	<b>Besteht zwischen Ihnen und Ihrem Vermieter / Ihrer Vermieterin ein Verwandtschaftsverhältnis?</b> <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	
<b>22</b>	<b>Wie groß ist Ihre Wohnung?</b>	
	<b>Fläche</b> (in Quadratmeter) ▶	
<b>23</b>	<b>Wie viel Miete zahlen Sie insgesamt an Ihren Vermieter / Ihre Vermieterin (inklusive aller Nebenkosten)?</b>	
	<b>Betrag</b> in EUR/Monat ▶	
<b>24</b>	<b>In der Miete sind folgende Kosten/Gebühren enthalten:</b>	
	<b>Heizkosten</b> <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	<b>Betrag</b> in EUR/Monat ▶
	<input type="checkbox"/> Höhe nicht gesondert vereinbart	
	<b>Warmwasserkosten</b> <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	<b>Betrag</b> in EUR/Monat ▶
	<input type="checkbox"/> Höhe nicht gesondert vereinbart	
	<b>Miete für (Tief-)Garage/Stellplatz/Carport</b> <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	<b>Betrag</b> in EUR/Monat ▶
	<input type="checkbox"/> Höhe nicht gesondert vereinbart	
	<b>Servicepauschale</b> (zum Beispiel Vergütungen für allgemeine Unterstützungsleistungen wie die Vermittlung von Pflege- und Betreuungsleistungen, Leistungen der hauswirtschaftlichen Versorgung oder Notrufdienste) <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	
	<b>Betrag</b> in EUR/Monat ▶	<input type="checkbox"/> Höhe nicht gesondert vereinbart
	<b>Kosten für Haushaltsenergie,</b> die Sie an den Vermieter / die Vermieterin und nicht an Dritte zahlen (zum Beispiel Strom, Gas) <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	
	<b>Betrag</b> in EUR/Monat ▶	<input type="checkbox"/> Höhe nicht gesondert vereinbart
<b>25</b>	<b>Zahlen Sie sonstige Kosten an Dritte und nicht an den Vermieter/ die Vermieterin?</b> (zum Beispiel für Müllentsorgung, Kabelanschluss/Antenne, Wasser/Abwasser)	
	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	<b>Betrag</b> in EUR/Monat ▶
<b>26</b>	<b>Erhalten Sie von einer anderen Person oder einer öffentlichen Einrichtung/Stelle einen Teil Ihrer Miete, die der Vermieter/die Vermieterin von Ihnen erhält?</b>	
	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	
	<b>Wenn ja, von wem?</b>	
	<b>Name/Familienname</b> ▶	<b>Vorname(n)</b> ▶
	<b>Betrag</b> in EUR/Monat ▶	<b>Für welchen Zeitraum?</b> ▶
<b>27</b>	<b>Wird sich die Miete für die Wohnung in den nächsten 12 Monaten verringern oder erhöhen?</b>	
	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, verringern <input type="checkbox"/> Ja, erhöhen	
	<b>Wenn ja, füllen Sie bitte die folgenden Felder aus.</b>	
	<b>Zeitpunkt der Änderung</b> ▶	
	<b>Grund der Änderung</b> ▶	
	<b>Zukünftige Gesamtmiete</b> in EUR/Monat ▶	



## **Hinweise zum anzugebenden Einkommen bei der Antragstellung auf Wohngeld**

Das Wohngeldgesetz hat andere Regelungen zur Anrechenbarkeit von Einkommen als sonstige Sozialleistungsgesetze. Sie müssen deshalb damit rechnen, dass Einkünfte, die bei anderen Leistungen unbeachtlich sind, beim Wohngeld möglicherweise anzurechnen sind.

Zum anrechenbaren Einkommen bei der Berechnung von Wohngeld gehören - vereinfacht dargestellt - alle steuerpflichtigen Einkünfte sowie bestimmte steuerfreie Einnahmen. Die Unterscheidung, ob einzelne Einnahmen steuerpflichtig oder steuerfrei sind, ist nach dem Einkommensteuergesetz zum Teil sehr kompliziert. Außerdem ist der Katalog der beim Wohngeld anrechenbaren steuerfreien Einnahmen recht umfangreich.

Um Sie bei der korrekten Antragstellung zu unterstützen, bitten wir Sie, bei jeder Antragstellung **sämtliche Einkünfte anzugeben**. Die Sachbearbeiter\*innen der Wohngeldbehörde werden anhand Ihrer Angaben prüfen, ob und in welcher Höhe die Einkünfte bei der Berechnung des Wohngeldes nach dem Gesetz anzurechnen sind.

Nachfolgend sind einige der wichtigsten anrechenbaren Einkünfte aufgeführt, die Sie bei Antragstellung in jedem Fall angeben müssen. Die Aufzählung ist nicht abschließend! Bei Nachfragen wenden Sie sich bitte an Ihre/n Sachbearbeiter/in.

### **Erwerbseinkünfte, z. B.:**

- Lohn, Gehalt, Besoldung
- Arbeitslohn bei geringfügiger Beschäftigung (Minijob)
- Ausbildungsvergütung
- Weihnachtsgeld, Urlaubsgeld, Jahresprämie etc.
- Sonn-, Feiertags- und Nachtzuschläge
- Einzahlungen in die betriebliche Altersversorgung
- Sachbezüge, z. B. für unentgeltliche Unterkunft (z. B. bei Personen im Bundesfreiwilligendienst oder Freiwilligen Sozialen Jahr)
- Arbeitslohn in einer Werkstatt für behinderte Menschen

Auch Nebenverdienste mit einem Arbeitslohn von bis zu 165 € monatlich und Nebenverdienste von Minderjährigen sind anzugeben.

Bitte legen Sie die Verdienstbescheinigungen der letzten Monate vor.

### **Renten, z. B.:**

- Altersrente
- Erwerbsminderungsrente
- Witwen-/Witwerrente
- Waisenrente
- Unfallrente, Abfindungen und sonstige Leistungen der gesetzlichen Unfallversicherung
- Betriebsrente

Bitte legen Sie den jeweils aktuellen Rentenbescheid vor.

### **Einkünfte aus Kapitalvermögen, z. B.:**

- Zinsen
  - z. B. aus Sparbüchern, Sparkonten, Bausparverträgen, Tagesgeldkonten, Festgeldanlagen und bei Auszahlung/Rückkauf von Lebensversicherungen

- Erträge, Dividenden, sonstige Ausschüttungen
  - z. B. aus Aktien, Fonds

Es sind von **allen bestehenden Geldanlagen** die Zinsen, Erträge, Dividenden und sonstigen Ausschüttungen des Vorjahres anzugeben. Die Einkünfte sind auch dann anrechenbar, wenn Sie über diese wegen Sperrfristen etc. noch gar nicht verfügen konnten (z. B. beim Festgeld oder bei Bausparverträgen).

Bitte legen Sie die Steuerbescheinigungen oder Jahreskontoauszüge des Vorjahres vor.

#### **Lohn- und Einkommensersatzleistungen, z. B.:**

- Arbeitslosengeld
- Elterngeld
- Mutterschaftsgeld, Arbeitgeberzuschuss zum Mutterschaftsgeld
- Krankengeld
- Kurzarbeitergeld
- Übergangsgeld
- Insolvenzgeld

Bitte legen Sie den aktuellen Bescheid vor.

#### **Ausbildungsförderungsleistungen, z. B.:**

- BAföG
- Berufsausbildungsbeihilfe (BAB)
- sog. Aufstiegs-BAföG (nach dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz)
- Ausbildungsgeld für behinderte Menschen
- Stipendien

Bitte legen Sie den aktuellen Bescheid bzw. einen Nachweis zum Stipendium vor.

*Bitte beachten Sie:*

*Allein lebende Personen, die BAB oder BAföG (mit Zuschuss-Anteil) beziehen, haben keinen Wohngeldanspruch. Allein lebende Personen, die kein BAB oder BAföG beziehen, weil das Einkommen oder Vermögen der Eltern zu hoch ist, haben ebenfalls keinen Wohngeldanspruch.*

#### **Sonstige Einkünfte, z. B.:**

- Gewinn bei Selbständigen und Gewerbetreibenden
- Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung
- Unterhalt (Kindesunterhalt, Trennungunterhalt etc.)
- Unterhaltsvorschuss
- regelmäßige Einkünfte von einer dritten Person (für den Lebensunterhalt oder die Miete)
- Pflegegeld des Jugendamtes für Pflegeeltern
- bestimmte Leistungen für Zeit- und Berufssoldaten und Personen im Freiwilligen Wehrdienst, wie Entlassungsgeld, Übergangsbühnisse

Bitte legen Sie aktuelle Nachweise vor.

## **Informationen zum Datenschutz**

### **Verarbeitungstätigkeit: Durchführung des Wohngeldgesetzes**

(gemäß Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung)

Seit dem 25. Mai 2018 gilt mit der europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) ein neuer Rechtsrahmen für den Datenschutz in Deutschland und in der Europäischen Union. Sowohl die DS-GVO als auch insbesondere das Zehnte Buch Sozialgesetzbuch (SGB X), die Abgabenordnung (AO), das Wohngeldgesetz (WoGG) und die Wohngeldverordnung (WoGV) enthalten Vorschriften zur Datenverarbeitung und zu Rechten von betroffenen Bürgerinnen und Bürgern. Daher werden Sie auf Folgendes hingewiesen:

Soweit es für die Durchführung des Wohngeldgesetzes bzw. zur Ermittlung der für das Wohngeld maßgeblichen Verhältnisse im Einzelfall erforderlich ist, werden Ihre Daten manuell bzw. automatisiert verarbeitet (d. h. insbesondere: erhoben, erfasst, geordnet, gespeichert und übermittelt; vgl. Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe c und e und Artikel 4 Nr. 2 DS-GVO, §§ 67a ff. SGB X, § 23 WoGG). Ihre zuständige Wohngeldbehörde ist hierbei „Verantwortliche“ im Sinne des Artikels 4 Nr. 7 DS-GVO.

#### **1. Datenerhebung bei den Haushaltsmitgliedern**

Ihre Angaben im Wohngeldantrag sind mit entsprechenden Nachweisen zu belegen. Werden Kontoauszüge vorgelegt, dürfen Verwendungszweck bzw. Empfänger einer Überweisung – nicht aber deren Höhe – geschwärzt werden, wenn es sich um besondere Arten von personenbezogenen Daten im Sinne des Artikel 9 DS-GVO handelt (Angaben über die rassistische und ethnische Herkunft, politische Meinungen, religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, Gesundheit, Sexualleben oder der sexuellen Orientierung).

#### **2. Datenerhebung bei anderen Stellen**

Sofern die Haushaltsmitglieder nicht oder nicht vollständig an der Aufklärung des Sachverhalts mitwirken, kann die Wohngeldbehörde auch Auskünfte einholen bzw. Daten erheben

- bei anderen Stellen im Zusammenhang zwischen diesen und den Haushaltsmitgliedern bestehenden Rechtsverhältnissen (z. B. Vermieter/Mietverhältnis, Arbeitseinkommen, Banken und Kreditinstitute) und bei anderen Personen im Hinblick auf möglicherweise gegen diese Personen bestehende Rechtsansprüche bzw. deren Voraussetzungen (z. B. unterhaltsverpflichtete Eltern oder [frühere/getrenntlebende] Ehepartner) nach § 23 WoGG,
- bei anderen Sozialleistungsträgern (z. B. Agentur für Arbeit, Jobcenter, Familienkasse, Unterhaltsvorschussstelle, Ämter für Ausbildungsförderung) nach den §§ 3, 69 Abs. 1 Nr. 1 SGB X, inwieweit z. B. andere Sozialleistungen beantragt, bewilligt oder eingestellt wurden oder inwieweit Aussicht auf Bewilligung dieser Leistungen besteht, und
- beim Finanzamt zu Einkommens- und Vermögensverhältnissen nach § 21 Abs. 4 SGB X und – insbesondere bei selbständig tätigen Haushaltsmitgliedern – zur Einkommensteuererklärung oder zum bereits ergangenen Einkommensteuerbescheid nach § 31a Abs. 1 Nr. 1 Buchstabe b Doppelbuchstabe bb bzw. Nr. 2 AO.

Die Kosten für Auskunftersuchen bei Banken und Kreditinstituten hat die/der Mitwirkungspflichtige der Wohngeldbehörde zu erstatten (vgl. § 23 Abs. 4 Satz 4 WoGG).

#### **3. Manueller bzw. automatisierter Datenabgleich**

Zur Vermeidung und Aufdeckung der rechtswidrigen Inanspruchnahme von Wohngeld wird ein regelmäßiger Datenabgleich für alle Haushaltsmitglieder, auch in automatisierter Form, insbesondere mit der Datenstelle der Rentenversicherung durchgeführt (§ 33 Abs. 2 und 5 WoGG in Verbindung mit den §§ 16 bis 21 WoGV). Es darf z. B. abgeglichen werden, ob während

des Wohngeldbezugs Bürgergeld gezahlt wird, ob eine versicherungspflichtige oder geringfügige Beschäftigung besteht oder in welcher Höhe Kapitalerträge zufließen, für die ein Freistellungsauftrag erteilt worden ist. Ebenso ist ein Abgleich mit der Meldebehörde zu Meldeanschriften, Wohnungsstatus und Zeitpunkt von Ummeldungen möglich.

Zudem besteht die Möglichkeit eines Kontenabrufs beim Bundeszentralamt für Steuern nach § 93 Abs. 8 Satz 1 Nr. 1 Buchstabe e AO.

Verdachtsfälle auf Betrug werden grundsätzlich bei der Staatsanwaltschaft angezeigt.

#### **4. Datenverarbeitung im Rahmen der Wohngeldstatistik**

Die für die Bearbeitung des Antrages erhobenen Daten werden in anonymisierter Form (d. h. ohne Namen und Anschrift) für die Wohngeldstatistik verwendet. Die Daten dürfen hierfür an das Statistische Amt Mecklenburg-Vorpommern, das Statistische Bundesamt sowie an das für Wohngeld zuständige Bundesministerium und das Bundesamt für Bauwesen und Raumordnung übermittelt werden (§§ 34 bis 36 WoGG).

#### **5. Durchführung von gerichtlichen Verfahren einschließlich Strafverfahren**

Zur Durchführung von gerichtlichen Verfahren einschließlich Strafverfahren werden personenbezogene Daten unter den Voraussetzungen der §§ 68, 69 SGB X an die Polizeibehörden, Staatsanwaltschaften und Gerichte übermittelt.

#### **6. Löschung Ihrer personenbezogenen Daten**

Personenbezogene Daten werden von der Wohngeldbehörde gelöscht, wenn sie für die Durchführung des Wohngeldgesetzes nicht mehr benötigt werden (vgl. § 33 Abs. 3 Satz 3, Abs. 4 Satz 2 und Abs. 5 Satz 6 und 7, § 35 Abs. 2 Satz 2 WoGG, § 19 Abs. 4 und § 20 WoGV) und rechtliche Aufbewahrungsfristen abgelaufen sind (vgl. Teil A Nr. 24.01 Wohngeld-Verwaltungsvorschrift: Aufbewahrung längstens zehn Jahre, um z. B. Entscheidungen über rückwirkende Änderungen bzw. bei Rechtswidrigkeit zu ermöglichen, § 27 Abs. 4 Satz 3 und § 33 Abs. 2 Satz 2 WoGG, § 45 Abs. 3 Satz 4 SGB X).

Innerhalb der vorstehend genannten Fristen besteht **kein** Recht auf Löschung nach Artikel 17 DS-GVO.

#### **7. Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, auf Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, auf Datenübertragbarkeit und Widerspruch; Widerruf einer Einwilligung; Beschwerde**

Wenn Sie eine **Auskunft** zu den zu Ihrer Person gespeicherten personenbezogenen Daten wünschen, wenden Sie sich bitte an Ihre zuständige Wohngeldbehörde. Auf Wunsch wird Ihnen ein Auszug zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zur Verfügung gestellt.

Wenn Sie feststellen, dass zu Ihrer Person gespeicherte Daten fehlerhaft oder unvollständig sind, können Sie jederzeit die unverzügliche **Berichtigung** oder Vervollständigung dieser Daten verlangen.

Unter den Voraussetzungen des Artikel 18 DS-GVO in Verbindung mit § 84 Abs. 3 SGB X können Sie eine **Einschränkung der Verarbeitung** Ihrer Daten verlangen. Dies kommt z. B. dann in Betracht, wenn die Wohngeldbehörde die Daten nicht mehr länger benötigt, Sie diese jedoch zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen und eine Löschung der Daten Ihre schutzwürdigen Interessen beeinträchtigen würde.

Im Zusammenhang mit der Wohngeldbearbeitung besteht **kein Recht auf Datenübertragbarkeit** nach Artikel 20 DS-GVO, da die Datenverarbeitung im Wohngeld im öffentlichen Interesse liegt (vgl. Artikel 21 Abs. 3 DS-GVO).



Es besteht auch **kein Recht auf Widerspruch** gegen die Verarbeitung personenbezogener Daten nach Artikel 21 Abs. 1 DS-GVO, da wohngeldrechtliche Vorschriften die Verarbeitung von personenbezogenen Daten vorsehen (vgl. § 84 Abs. 5 SGB X).

Sollten Ihre personenbezogenen Daten aufgrund Ihrer ausdrücklichen **Einwilligung** verarbeitet (d. h. insbesondere erhoben) worden sein, können Sie diese Einwilligung jederzeit nach Artikel 7 Abs. 3 DS-GVO **widerrufen**. Dadurch wird jedoch nicht die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung Ihrer Daten bis zu Ihrem Widerruf berührt.

Sollten Sie mit den Auskünften Ihrer Wohngeldbehörde bzw. mit der von ihr vorgenommenen Verarbeitung personenbezogener Daten nicht einverstanden sein, können Sie sich mit einer **Beschwerde** an den Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern als Aufsichtsbehörde wenden.

## **8. Kontaktdaten**

### Verantwortlicher:

Verantwortlicher ist die zuständige Wohngeldbehörde. Die Kontaktdaten entnehmen Sie bitte der Internetseite der Wohngeldbehörde.

### (behördlicher) Datenschutzbeauftragter:

Die Kontaktdaten des bzw. der (behördlichen) Datenschutzbeauftragten entnehmen Sie bitte der Internetseite der Wohngeldbehörde.

### Aufsichtsbehörde:

Der Landesbeauftragte für Datenschutz  
und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern  
Schloss Schwerin  
Lennéstraße 1  
19053 Schwerin  
Telefon: +49 385 59494 0  
E-Mail: info@datenschutz-mv.de